



Татарбунарська міська рада

**МАТЕРІАЛИ
64 чергової сесії VIII скликання**

**(засідання сесії
15.08.2025 року о 11.00 год**

**спільне засідання постійних
депутатських комісій 13.08.2025 року
о 10.00 год)**

**Рекомендований порядок денний чергової
шістдесят четвертої сесії восьмого скликання**

1. Про підсумки виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за I півріччя 2025 року
2. Про внесення змін і доповнень до рішення Татарбунарської міської ради від 06.12.2024 року № 1455-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік»
3. Про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік за I півріччя 2025 року
4. Про внесення змін та доповнень до Комплексної програми соціального захисту та підтримки Захисників та Захисниць України на 2024–2025 роки
5. Про внесення змін та доповнень до Програми «Милосердя» на 2021-2025 роки
6. Про надання соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів
7. Про затвердження тарифу на соціальну послугу догляду вдома
8. Про внесення змін до Статуту Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради та затвердження його у новій редакції
9. Про надання дозволу КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради на передачу в оренду нерухомого майна, що належить до комунальної власності Татарбунарської міської територіальної громади Одеської області
10. Про надання згоди на прийняття в комунальну власність Татарбунарської міської ради комплексу (адміністративної будівлі), що розташований за адресою Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари, вул. Соборна, 12
11. Про затвердження протоколу засідання конкурсної комісії з відбору суб'єктів оціночної діяльності та звіту про незалежну оцінку майна комунальної власності
12. Про затвердження технічних документів із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та передачу у власність земельних ділянок за клопотаннями: Робу Надії Олександрівни, Топалової Валентини Дементіївни, Бондарюка Олександра Івановича, Якименка Вячеслава Афанасійовича, Кисіля Артура Васильовича, Кисіля Ігоря Артуровича, Кисіль Лариси Валентинівни
13. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок комунальної власності за клопотанням Молоквас Галини Леонідівни
14. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та виділення в натурі (на місцевості) земельної ділянки власнику земельної частки (паю), за клопотаннями: Мологи Юрія Віталійовича, Белої Лідії Іванівни
15. Про продаж земельної ділянки сільськогосподарського призначення для ведення фермерського господарства за заявою Христофора Руслана Савелійовича
16. Про надання дозволу на розроблення технічної документації з

нормативної грошової оцінки земельної ділянки комунальної власності за заявою Сімаченко Любові Федосіївни

17. Про надання дозволу на розробку технічних документацій із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності за клопотаннями генерального директора КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ТАТАРБУНАРСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

18. Різне



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Шістдесят четверта сесія VIII скликання

Про підсумки виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за I півріччя 2025 року

Відповідно до пункту 23 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 4 статті 80 Бюджетного кодексу України, рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 30.07.2025 року № ___ «Про підсумки виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за I півріччя 2025 року», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію про підсумки виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за I півріччя 2025 року взяти до відома.
2. Затвердити виконання бюджету за I півріччя 2025 року по доходах всього в сумі 152 420,8 тис.грн., в тому числі по загальному фонду 149 081,6 тис.грн. та по спеціальному фонду 3 339,2 тис.грн. (додаток 1).
3. Затвердити виконання бюджету за I півріччя 2025 рік по видаткам всього в сумі 156 287,5 тис. грн., в тому числі по загальному фонду 145 582,1 тис. грн. та по спеціальному фонду 10 705,4 тис. грн. (додаток 2).
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено фінансовим відділом Татарбунарської міської ради

Додаток 1
до проекту рішення
Татарбунарської міської ради

**Звіт про виконання доходної частини бюджету
Татарбунарської міської територіальної громади за I півріччя 2025 року**

15583000000

код бюджету

тис.грн.

№ п/п	ККД	Показники	Загальний фонд				Спеціальний фонд		
			План на 2025 рік з урахування м змін	План на I півріччя 2025 року з урахування м змін	Виконано за I півріччя 2025 р.	% виконання I півріччя 2025 р.	План на 2025 рік з урахування м змін	Виконано за I півріччя 2025 р.	% виконання I півріччя 2025 р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		ДОХОДИ							
		Податкові надходження	142 956,2	68 410,0	71 275,0	104,2	68,0	38,7	56,9
1	11010000	Податок та збір на доходи фізичних осіб	69 750,0	30 914,1	32 416,8	104,9			
	11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	52 200,0	26 826,3	28 092,4	104,7			
	11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	10 800,0	1 692,0	1 772,3	104,8			
	11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування	750,0	524,5	594,9	113,4			

	11011300	Податок на доходи фізичних осіб у вигляді мінімального податкового зобов'язання, що підлягає сплаті фізичними особами	6 000,0	1 871,3	1 957,2	104,6			
2	11020000	Податок на прибуток підприємств	25,0	14,4	14,7	102,2			
	11020200	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	25,0	14,4	14,7	102,2			
3	13030000	Рентна плата за користування надрами загальнодержавного значення	23,0	13,0	13,3	102,2			
	13030100	Рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин загальнодержавного значення	23,0	13,0	13,3	102,2			
	14000000	Внутрішні податки на товари та послуги	16 900,0	7 999,4	8 290,2	103,6			
4	14020000	Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції)	1 600,0	950,6	1 037,7	109,2			
	14021900	Пальне	1 600,0	950,6	1 037,7	109,2			
5	14030000	Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)	11 500,0	5 069,9	5 268,5	103,9			
	14031900	Пальне	11 500,0	5 069,9	5 268,5	103,9			
6	14040000	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів	3 800,0	1 978,9	1 984,1	100,3			

	14040100	Акцизний податок з реалізації виробниками та/або імпортерами, у тому числі в роздрібній торгівлі тютюнових виробів, тютюну та промислових заміників тютюну, рідин, що використовуються в електронних сигаретах	1 800,0	1 103,4	1 104,6	100,1			
	14040200	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів	2 000,0	875,5	879,5	100,5			
7	18010000	Податок на майно	21 623,2	9 607,4	9 783,3	101,8			
	18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	3,2	0,7	0,8	112,7			
	18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	120,0	12,5	12,6	100,7			
	18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	600,0	125,8	127,5	101,3			
	18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами,	400,0	182,2	185,9	102,0			

		які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості							
	18010500	Земельний податок з юридичних осіб	450,0	373,7	376,8	100,8			
	18010600	Орендна плата з юридичних осіб	13 000,0	6 992,8	7 066,8	101,1			
	18010700	Земельний податок з фізичних осіб	5 000,0	878,9	944,7	107,5			
	18010900	Орендна плата з фізичних осіб	1 900,0	1 025,4	1 052,8	102,7			
	18011000	Транспортний податок з фізичних осіб	50,0	2,9	3,1	105,6			
	18011100	Транспортний податок з юридичних осіб	100,0	12,5	12,5	100,4			
8	18020000	Збір за місця для паркування транспортних засобів	150,0	72,2	76,6	106,1			
	18020100	Збір за місця для паркування транспортних засобів, сплачений юридичними особами	150,0	72,2	76,6	106,1			
9	18030000	Туристичний збір	85,0	21,3	22,2	104,3			
	18030200	Туристичний збір, сплачений фізичними особами	85,0	21,3	22,2	104,3			
10	18050000	Єдиний податок	34 400,0	19 768,2	20 657,8	104,5			
	18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	2 600,0	1 450,7	1 470,4	101,4			
	18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	21 000,0	10 345,0	10 537,3	101,9			
	18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків`	10 800,0	7 972,6	8 650,1	108,5			
11	19010000	Екологічний податок					68,0	38,7	56,9

	19010100	Екологічний податок, який справляється за викиди в атмосферне повітря забруднюючих речовин стаціонарними джерелами забруднення (за винятком викидів в атмосферне повітря двоокису вуглецю)					23,0	17,5	75,9
	19010200	Надходження від скидів забруднюючих речовин безпосередньо у водні об'єкти						4,5	
	19010300	Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об'єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини					45,0	16,7	37,1
		Неподаткові надходження	2 163,0	1 004,3	1 016,4	101,2	8 959,9	3 198,5	35,7
12	21080000	Інші надходження	228,0	62,7	50,8	81,1			
	21080900	Штрафні санкції за порушення законодавства про патентування, за порушення норм регулювання обігу готівки та про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування			-21,6				
	21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	60,0	4,8	6,0	125,4			
	21081500	Адміністративні штрафи та штрафні санкції за порушення законодавства у сфері виробництва та обігу алкогольних напоїв та тютюнових виробів	150,0	55,4	63,1	114,0			

	21081800	Адміністративні штрафи за адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі	18,0	2,5	3,3	130,6			
13	22010000	Плата за надання адміністративних послуг	1 245,0	501,1	514,1	102,6			
	22010300	Адміністративний збір, що справляється відповідно до Закону України `Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань`	0,3	0,3	0,3	100,0			
	22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	969,7	332,7	341,4	102,6			
	22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	275,0	168,1	172,4	102,6			
14	22080000	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном	400,0	158,9	161,0	101,3			
	22080400	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та інш. майном, що перебуває в комунальній власності	400,0	158,9	161,0	101,3			
15	22090000	Державне мито	10,0	1,6	2,6	163,2			
	22090100	Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування	6,0	0,6	1,3	213,7			

	22090400	Державне мито, пов'язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (посвідок) та паспортів громадян України	4,0	1,0	1,3	131,3			
16	24060000	Інші надходження	280,0	280,0	288,0	102,8	100,0	23,6	23,6
	24060300	Інші надходження	280,0	280,0	288,0	102,8			
	24062100	Грошові стягнення за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності					100,0	23,6	23,6
	25000000	Власні надходження бюджетних установ					8 859,9	3 175,0	35,8
17	25010000	Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством					7 106,9	1 421,9	20,0
	25010100	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю					5 134,8	1 277,9	24,9
	25010200	Надходження бюджетних установ від додаткової (господарської) діяльності					1 965,1	140,0	7,1
	25010400	Надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна)					7,0	4,0	57,1
18	25020000	Інші джерела власних надходжень бюджетних установ					1 753,0	1 753,0	100,0
	25020100	Благодійні внески, гранти та дарунки					767,1	767,1	100,0

	25020200	Надходження, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщених на них інших об'єктів					985,9	985,9	100,0
19	33010000	Кошти від продажу землі					101,9	101,9	100,0
	33010100	Кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності, та земельних ділянок, які знаходяться на території Автономної Республіки Крим					101,9	101,9	100,0
		Разом доходів	145 119,2	69 414,3	72 291,4	104,1	9 129,8	3 339,2	36,6
		Офіційні трансферти	99 125,6	76 524,5	76 790,2	100,3			
		Дотації з державного бюджету місцевим бюджетам	28 190,0	14 095,2	14 095,2	100,0			
20	41020100	Базова дотація	28 190,0	14 095,2	14 095,2	100,0			
		Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	65 844,9	58 763,2	58 763,2	100,0			
21	41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	59 887,0	53 610,8	53 610,8	100,0			
22	41035400	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	451,0	270,6	270,6	100,0			

23	41036000	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти `Нова українська школа`	1 437,1	812,0	812,0				
24	41036300	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення доплат педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти	4 069,8	4 069,8	4 069,8	100,0			
		Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам	5 090,7	3 666,1	3 931,8	107,2			
25	41051000	Субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції	1 315,8	1 315,8	1 608,5	122,2			
26	41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	3 398,4	2 104,5	2 028,8	96,4			
27	41057700	Субвенція з місцевого бюджету на виконання окремих заходів з реалізації соціального проекту `Активні парки - локації здорової України` за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	79,1	26,4	26,4	100,0			
28	41057900	Субвенція з місцевого бюджету на реалізацію публічного інвестиційного проекту на облаштування безпечних умов у закладах, що надають загальну середню освіту (протипожежний захист), зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцєях			48,7				

29	41059300	Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України	297,5	219,4	219,4	100,0			
		Всього доходів	244 244,8	145 938,7	149 081,6	102,2	9 129,8	3 339,2	36,6

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 2
до проекту рішення
Татарбунарської міської ради

Звіт про виконання видаткової частини бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за I півріччя 2025 року

15583000000

код бюджету

тис.грн.

Код	Показник	Загальний фонд				Спеціальний фонд		
		План на 2025 рік з урах.змін	План на I півріччя 2025 року з урах.змін	Виконано за I півріччя 2025 року	% виконання за I півріччя 2025 року	План на 2025 рік з урах.змін	Виконано за I півріччя 2025 року	% виконання
1	2	3	4	5	6	7	8	9
02	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради	49 674,8	28 466,6	27 049,5	95,0	766,7	654,2	85,3
0210150	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності міської ради	20 156,2	10 101,8	9 572,5	94,8	38,8	38,8	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	<i>20 156,2</i>	<i>10 101,8</i>	<i>9 572,5</i>	<i>94,8</i>			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	16 573,9	7 637,7	7 150,2	93,6			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	2 543,3	1 620,5	1 584,3	97,8			
	<i>Капітальні видатки</i>					<i>38,8</i>	<i>38,8</i>	<i>100,0</i>
0211142	Інші програми та заходи у сфері освіти	1 211,0	621,2	515,4	83,0			

0213111	Утримання закладів, що надають соціальні послуги дітям, які опинились у складних життєвих обставинах, підтримка функціонування дитячих будинків сімейного типу та прийомних сімей	899,1	420,1	365,8	87,1	68,1	68,1	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	<i>899,1</i>	<i>420,1</i>	<i>365,8</i>	<i>87,1</i>			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	884,1	411,1	360,5	87,7			
	<i>Капітальні видатки</i>					<i>68,1</i>	<i>68,1</i>	<i>100,0</i>
0213112	Заходи державної політики з питань дітей та їх соціального захисту	20,0	9,0	5,4	60,0	57,7	57,7	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	<i>20,0</i>	<i>9,0</i>	<i>5,4</i>	<i>60,0</i>	<i>57,7</i>	<i>57,7</i>	<i>100,0</i>
0214082	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	305,0	275,0	214,5	78,0			
0215049	Виконання окремих заходів з реалізації соціального проекту 'Активні парки - локації здорової України'	105,4	35,1	23,4	66,7			
	<i>Поточні видатки</i>	<i>105,4</i>	<i>35,1</i>	<i>23,4</i>	<i>66,7</i>			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	105,4	35,1	23,4	66,7			
0215062	Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні	1 788,7	1 157,1	1 076,8	93,1			
	<i>Поточні видатки</i>	<i>1 788,7</i>	<i>1 157,1</i>	<i>1 076,8</i>	<i>93,1</i>			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	1 099,9	550,0	473,6	86,1			

	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	166,8	89,1	86,0	96,5			
0216013	Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства	6 800,0	5 030,1	4 980,0	99,0			
	<i>Поточні видатки</i>	<i>6 800,0</i>	<i>5 030,1</i>	<i>4 980,0</i>	<i>99,0</i>			
0216020	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги	720,0	456,0	438,8	96,2			
0216030	Організація благоустрою населених пунктів	17 149,9	10 040,3	9 582,6	95,4	399,2	399,2	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	<i>17 149,9</i>	<i>10 040,3</i>	<i>9 582,6</i>	<i>95,4</i>	<i>399,2</i>	<i>399,2</i>	<i>100,0</i>
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	2 800,0	1 459,1	1 418,6	97,2			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	8 700,2	4 241,3	4 236,8	99,9			
0217680	Членські внески до асоціацій органів місцевого самоврядування	24,7	24,7	24,7	100,0			
0218230	Інші заходи громадського порядку та безпеки	294,8	164,5	153,3	93,2			
	<i>Поточні видатки</i>	<i>294,8</i>	<i>164,5</i>	<i>153,3</i>	<i>93,2</i>			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	122,5	63,9	57,9	90,5			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	160,4	92,7	90,5	97,6			
0218240	Заходи та роботи з територіальної оборони	200,0	131,7	96,3	73,1			
0218340	Природоохоронні заходи за рахунок цільових фондів					202,8	90,3	44,5

	<i>Поточні видатки</i>					202,8	90,3	44,5
06	Відділ освіти Татарбунарської міської ради	145 761,4	97 730,3	95 632,0	97,9	15 598,0	8 268,7	53,0
0610160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	1 160,9	568,1	543,5	95,7			
	<i>Поточні видатки</i>	<i>1 160,9</i>	<i>568,1</i>	<i>543,5</i>	<i>95,7</i>			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	1 040,9	518,3	500,2	96,5			
0611010	Надання дошкільної освіти	30 436,6	14 386,6	13 869,1	96,4	4 458,8	918,3	20,6
	<i>Поточні видатки</i>	<i>30 436,6</i>	<i>14 386,6</i>	<i>13 869,1</i>	<i>96,4</i>	<i>4 431,8</i>	<i>892,0</i>	<i>20,1</i>
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	22 204,6	11 081,4	10 620,0	95,8			
	Медикаменти та перев'язувальні матеріали	20,0	6,0					
	Продукти харчування	5 922,0	2 696,4	2 695,1	100,0	4 429,8	891,0	20,1
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	1 890,0	464,7	429,4	92,4	1,0	1,0	100,0
	<i>Капітальні видатки</i>					<i>27,0</i>	<i>26,3</i>	<i>97,5</i>
0611021	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	31 401,9	15 350,1	15 122,9	98,5	3 884,6	2 552,3	65,7
	<i>Поточні видатки</i>	<i>31 401,9</i>	<i>15 350,1</i>	<i>15 122,9</i>	<i>98,5</i>	<i>1 815,9</i>	<i>483,6</i>	<i>26,6</i>
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	22 589,1	11 308,5	11 149,2	98,6			
	Медикаменти та перев'язувальні матеріали	13,0	5,0					
	Продукти харчування	3 271,2	2 254,8	2 250,6	99,8	465,9	118,8	25,5
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	4 642,6	1 315,4	1 300,8	98,9	2,8	2,8	100,0

	<i>Капітальні видатки</i>					2 068,7	2 068,7	100,0
0611031	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	59 887,0	53 610,8	53 383,2	99,6			
	<i>Поточні видатки</i>	59 887,0	53 610,8	53 383,2	99,6			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	59 887,0	53 610,8	53 383,2	99,6			
0611070	Надання позашкільної освіти закладами позашкільної освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми	3 938,0	1 760,6	1 714,9	97,4	445,1	445,1	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	3 938,0	1 760,6	1 714,9	97,4			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	3 418,3	1 683,6	1 680,2	99,8			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	420,8	4,0	3,9	99,8			
	<i>Капітальні видатки</i>					445,1	445,1	100,0
0611120	Підвищення кваліфікації, перепідготовка кадрів закладами післядипломної освіти	10,0	10,0					
0611141	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	6 832,5	3 432,4	3 200,9	93,3			
	<i>Поточні видатки</i>	6 832,5	3 432,4	3 200,9	93,3			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	6 471,0	3 290,6	3 072,0	93,4			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	120,5	7,1	7,0	99,1			
0611142	Інші програми та заходи у сфері освіти	31,5	22,5	9,8	43,6			
0611151	Забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів за	420,8	154,6	104,9	67,8			

	рахунок коштів місцевого бюджету							
	<i>Поточні видатки</i>	420,8	154,6	104,9	67,8			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	200,0	101,3	60,6	59,8			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	125,0						
0611152	Забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів за рахунок освітньої субвенції	1 315,8	1 315,8	1 300,0	98,8			
	<i>Поточні видатки</i>	1 315,8	1 315,8	1 300,0	98,8			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	1 315,8	1 315,8	1 300,0	98,8			
0611160	Забезпечення діяльності центрів професійного розвитку педагогічних працівників	1 794,0	923,5	809,2	87,6			
	<i>Поточні видатки</i>	1 794,0	923,5	809,2	87,6			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	1 764,0	911,5	804,9	88,3			
0611183	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення					75,6		
	<i>Капітальні видатки</i>					75,6		
0611184	Виконання заходів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої					1 437,1		

	освіти `Нова українська школа` за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам							
	<i>Капітальні видатки</i>					1 437,1		
0611200	Проведення (надання) додаткових психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових занять (послуг) за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	451,0	270,6	270,5	100,0			
	<i>Поточні видатки</i>	451,0	270,6	270,5	100,0			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	451,0	270,6	270,5	100,0			
0611291	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених					144,7	120,0	83,0
	<i>Капітальні видатки</i>					144,7	120,0	83,0
0611292	Реалізація заходів за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету					1 301,9	1 080,0	83,0
	<i>Капітальні видатки</i>					1 301,9	1 080,0	83,0

'0611403	Забезпечення харчуванням учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам					2 925,2	2 228,0	76,2
	Продукти харчування					2 925,2	2 228,0	76,2
0611600	Забезпечення діяльності центрів професійного розвитку педагогічних працівників	4 069,8	4 069,8	3 560,8	87,5			
	<i>Поточні видатки</i>	<i>4 069,8</i>	<i>4 069,8</i>	<i>3 560,8</i>	<i>87,5</i>			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	4 069,8	4 069,8	3 560,8	87,5			
0613112	Заходи державної політики з питань дітей та їх соціального захисту	240,2	240,2	240,2	100,0			
	<i>Поточні видатки</i>	<i>240,2</i>	<i>240,2</i>	<i>240,2</i>	<i>100,0</i>			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	215,6	215,6	215,6	100,0			
0613121	Здійснення соціальної роботи та надання соціальних послуг центрами соціальних служб та центрами надання соціальних послуг особам/сім'ям, які належать до вразливих груп	483,0	115,6	98,4	85,2			
	<i>Поточні видатки</i>	<i>483,0</i>	<i>115,6</i>	<i>98,4</i>	<i>85,2</i>			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	407,6	94,0	76,9	81,8			
0615031	Утримання та навчально-тренувальна робота комунальних дитячо-юнацьких спортивних шкіл	3 288,5	1 499,3	1 403,7	93,6			
	<i>Поточні видатки</i>	<i>3 288,5</i>	<i>1 499,3</i>	<i>1 403,7</i>	<i>93,6</i>			

	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	20 701,3	1 330,9	1 260,9	94,7			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	424,5	29,6	29,3	99,1			
0617368	Виконання інвестиційних проектів за рахунок субвенцій з інших бюджетів					924,9	924,9	100,0
	<i>Капітальні видатки</i>					<i>924,9</i>	<i>924,9</i>	<i>100,0</i>
08	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради	24 041,4	13 895,6	12 392,8	89,2	1 335,1	234,8	17,6
0810160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	5 274,0	2 407,3	2 096,7	87,1			
	<i>Поточні видатки</i>	<i>5 274,0</i>	<i>2 407,3</i>	<i>2 096,7</i>	<i>87,1</i>			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	5 132,0	2 289,3	1 991,5	87,0			
0812010	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	8 035,3	5 348,8	4 886,3	91,4	1 148,9	48,6	4,2
	<i>Поточні видатки</i>	<i>8 035,3</i>	<i>5 348,8</i>	<i>4 886,3</i>	<i>91,4</i>			
	<i>Капітальні видатки</i>					<i>1 148,9</i>	<i>48,6</i>	<i>4,2</i>
0812111	Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги	4 405,1	2 217,6	1 955,6	88,2			
	<i>Поточні видатки</i>	<i>4 405,1</i>	<i>2 217,6</i>	<i>1 955,6</i>	<i>88,2</i>			
0813121	Здійснення соціальної роботи та надання соціальних послуг центрами соціальних служб та центрами надання соціальних	405,0	203,1	40,1	19,7			

	послуг особам/сім'ям, які належать до вразливих груп							
	<i>Поточні видатки</i>	405,0	203,1	40,1	19,7			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	400,0	198,1	38,4	19,4			
0813193	Забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України	297,5	219,4	203,7	92,9			
	<i>Поточні видатки</i>	297,5	219,4	203,7	92,9			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	297,5	219,4	203,7	92,9			
0813241	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	1 949,9	1 135,1	1 132,1	99,7	186,2	186,2	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	1 949,9	1 135,1	1 132,1	99,7	122,6	122,6	100,0
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	1 940,9	1 131,7	1 130,3	99,9			
	<i>Капітальні видатки</i>					63,6	63,6	100,0
0813242	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	3 674,5	2 364,3	2 078,3	87,9			
	<i>Поточні видатки</i>	3 674,5	2 364,3	2 078,3	87,9			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	247,0	129,9	119,1	91,7			
	Продукти харчування	270,0	50,0	41,3	82,5			
10	Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	15 480,0	7 924,2	7 883,0	99,5	543,0	309,7	57,0

1010160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	805,9	334,8	334,8	100,0	15,0	15,0	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	805,9	334,8	334,8	100,0			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	785,9	324,6	624,6	192,4			
	<i>Капітальні видатки</i>					15,0	15,0	100,0
1011080	Надання спеціальної освіти мистецькими школами	4 858,6	2 827,9	2 827,9	100,0	180,0	19,8	11,0
	<i>Поточні видатки</i>	4 858,6	2 827,9	2 827,9	100,0	82,0	19,8	24,2
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	4 739,1	2 827,9	2 827,9	100,0			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	119,5				5,0	3,0	60,7
	<i>Капітальні видатки</i>					98,0		
1014030	Забезпечення діяльності бібліотек	3 733,3	1 629,9	1 618,9	99,3	48,7	47,0	96,6
	<i>Поточні видатки</i>	3 733,3	1 629,9	1 618,9	99,3	4,0	2,3	58,0
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	3 456,5	1 586,1	1 581,6	99,7			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	167,6	5,2	3,4	64,8			
	<i>Капітальні видатки</i>					44,7	44,7	100,0
1014040	Забезпечення діяльності музеїв і виставок	517,9	220,9	194,2	87,9			
	<i>Поточні видатки</i>	517,9	220,9	194,2	87,9			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	471,5	189,1	189,0	100,0			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	2,6	2,0	0,9	44,5			

1014060	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	4 865,5	2 591,3	2 588,9	99,9	299,3	227,8	76,1
	<i>Поточні видатки</i>	4 865,5	2 591,3	2 588,9	99,9	4,3	4,3	100,0
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	4 500,0	2 345,9	2 345,9	100,0			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	111,1	3,6	3,1	86,2			
	<i>Капітальні видатки</i>					295,0	223,5	75,8
1014081	Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва	648,8	297,8	296,8	99,7			
	<i>Поточні видатки</i>	648,8	297,8	296,8	99,7			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	618,8	287,6	287,5	100,0			
1014082	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	50,0	21,6	21,5	99,9			
31	Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради	4 230,3	1 863,1	1 574,4	84,5	5,0	5,0	100,0
3110160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	4 170,3	1 803,1	1 542,4	85,5	5,0	5,0	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	4 170,3	1 803,1	1 542,4	85,5	5,0	5,0	100,0
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	4 105,3	1 774,9	1 528,4	86,1			
3117130	Здійснення заходів із землеустрою	60,0	60,0	32,0	53,3			

37	Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради	3 267,5	1 189,3	1 050,3	88,3	1 563,0	1 233,0	78,9
3710160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	1 927,5	849,3	833,3	98,1			
	<i>Поточні видатки</i>	<i>1 927,5</i>	<i>849,3</i>	<i>833,3</i>	<i>98,1</i>			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	1 878,5	829,3	820,8	99,0			
3719770	Інші субвенції з місцевого бюджету	100,0	100,0	100,0	100,0			
3719800	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	1 240,0	240,0	117,1	48,8	1 563,0	1 233,0	78,9
	Усього	242 455,4	151 069,0	145 582,1	96,4	19 810,8	10 705,4	54,0

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Шістдесят четверта сесія VIII скликання

Про внесення змін і доповнень до рішення Татарбунарської міської ради від 06.12.2024 року № 1455-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік»

(15583000000)

(код бюджету)

Відповідно до пункту 23 частини першої статті 26, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 8 статті 78 Бюджетного кодексу України, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни і доповнення до додатків рішення Татарбунарської міської ради від 06.12.2024 року № 1455-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік» (додатки 1-5).

2. Визначити використання виділених додаткових коштів на загальну суму 300 000 грн. для надання послуг з поточного ремонту автомобільних доріг місцевого значення міста Татарбунари по вулиці Бессарабська в сумі 200 000 грн., села Білолісся в сумі 100 000 грн. Делегувати функції замовника КП «Бесарабія».

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань бюджету та з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено фінансовим відділом Татарбунарської міської ради

Додаток 1
до проекту рішення Татарбунарської
міської ради

Зміни доходів бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік

15583000000
код бюджету

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Всього	Загальний фонд	грн. Спеціальний фонд	
				Всього	в т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
10000000	Податкові надходження	1 346 650	1 346 650		
11000000	Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості	1 346 650	1 346 650		
11010000	Податок та збір на доходи фізичних осіб	1 346 650	1 346 650		
11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	925 000	925 000		
11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	385 000	385 000		
11011300	Податок на доходи фізичних осіб у вигляді мінімального податкового зобов'язання, що підлягає сплаті фізичними особами	36 650	36 650		
40000000	Офіційні трансферти	30 224 800	30 224 800		
41000000	Від органів державного управління	30 224 800	30 224 800		
41030000	Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	30 224 800	30 224 800		
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	29 875 800	29 875 800		

41036300	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення доплат педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти	349 000	349 000		
	Всього доходів	31 571 450	31 571 450		

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 2
до проекту рішення Татарбунарської
міської ради

Зміни джерел фінансування бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік

15583000000

код бюджету

грн.

Код	Назва	Загальний фонд	Спеціальний фонд		Разом
			Разом	у т.ч. бюджет розвитку	
1	2	3	4	5	6
200000	Внутрішнє фінансування	-23 000	23 000	23 000	0
208000	Фінансування за рахунок зміни залишку коштів бюджетів	-23 000	23 000	23 000	0
208100	На початок періоду	0	0	0	0
208200	На кінець періоду	0	0	0	
208400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	-23 000	23 000	23 000	0
	Всього за типом кредитора	-23 000	23 000	23 000	0
600000	Фінансування за активними операціями	-23 000	23 000	23 000	0
602000	Зміни обсягів готівкових коштів	-23 000	23 000	23 000	0
602100	На початок періоду	0	0	0	0
602200	На кінець періоду	0	0	0	
602400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	-23 000	23 000	23 000	0
	Всього за типом боргового зобов'язання	-23 000	23 000	23 000	0

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

	3000		Соціальний захист та соціальне забезпечення										
0813120	3120		Здійснення соціальної роботи з вразливими категоріями населення	633899,29	633899,29	627026							633899,29
0813121	3121	1040	Здійснення соціальної роботи та надання соціальних послуг центрами соціальних служб та центрами надання соціальних послуг особам/сім'ям, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах	633899,29	633899,29	627026							633899,29
			Комунальна установа Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради	633899,29	633899,29	627026							633899,29
0813240	3240		Інші заклади та заходи	-633899,29	-633899,29	-627026							-633899,29
0813241	3241	1090	Надання комплексу послуг особам/сім'ям у сфері соціального захисту та соціального забезпечення іншими надавачами соціальних послуг	-633899,29	-633899,29	-627026							-633899,29
			Всього	31548450	31548450	29124800		23000	23000				31571450

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 4
до проекту рішення Татарбунарської
міської ради

Зміни міжбюджетних трансфертів бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік
15583000000
код бюджету

грн.

Показники міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів

Код Класифікації доходу бюджету / Код бюджету	Найменування трансферту / Найменування бюджету - надавача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3
I. Трансферти до загального фонду бюджету		
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	29 875 800
990000000000	Державний бюджет	29 875 800
41036300	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення доплат педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти	349 000
990000000000	Державний бюджет	349 000
X	УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:	30 224 800
X	загальний фонд	30 224 800
X	спеціальний фонд	

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 5
до проекту рішення Татарбунарської
міської ради

**Зміни до розподілу витрат бюджету Татарбунарської міської територіальної громади
на реалізацію місцевих програм у 2025 році**

15583000000

код бюджету

грн.

Код ПКВКМБ	Код ТПКВКМБ / ТКВКБМС	Код ФКВКБ	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету / відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з ТПКВКМБ	Найменування місцевої / регіональної програми	Дата і номер документа, яким затверджено місцеву регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0200000			Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)			37 000	37 000		
0210000			Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)			37 000	37 000		
0215062	5062	0810	Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні	Програма Розвитку спорту на 2021-2025 роки	22.12.2020 № 26-VIII	37 000	37 000		
			Всього			37 000	37 000	0	0

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Шістдесят четверта сесія VIII скликання

Про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік за I півріччя 2025 року

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію начальника відділу, головного бухгалтера відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради Лютикової Л.С. «Про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської громади на 2025 рік за I півріччя 2025 року», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію начальника відділу, головного бухгалтера відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету (апарату Татарбунарської міської ради Лютикової Л.С. «Про підсумки виконання Програми соціально – економічного та культурного розвитку Татарбунарської громади на 2025 рік за I півріччя 2025 року» взяти до відома.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Інформація

про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік за I півріччя 2025 року

Робота Татарбунарської міської ради, її виконавчих органів, підприємств, установ і організацій міської територіальної громади протягом звітнього періоду була спрямована на забезпечення позитивних результатів та сталого розвитку міської територіальної громади, виконання заходів Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської громади на 2025, затвердженої рішенням міської ради від 06.12.2024 року № 1446-VIII «Про затвердження Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади на 2025» (далі Програма).

З питань бюджету

Протягом I півріччя 2025 року до загального фонду бюджету Татарбунарської міської територіальної громади надійшло коштів всього на суму 149081,6 тис.грн. (у тому числі трансферти 79790,2 тис. грн., питома вага яких складає 51,5 %).

В загальній сумі доходів до загального фонду податкові надходження склали 47,8%, неподаткові надходження 0,7%, офіційні трансферти 51,5 %.

Трансферти до загального фонду міського бюджету за I півріччя 2025 року надійшли в сумі 76 790,2 тис. грн.

Стовідсотково надійшла базова дотація з державного бюджету в сумі 14 095,2 тис. грн. та субвенції з державного та обласного бюджетів:

Субвенції з державного бюджету – 58 763,2 тис.грн.:

- освітня субвенція – 53 610,8 тис.грн;
- на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами – 270,6 тис.грн;
- на здійснення доплат педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти – 4 069,8 тис.грн;
- на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» – 812,0 тис.грн.

Субвенції з обласного бюджету – 2 133,0 тис.грн.:

- на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції – 1 608,5 тис.грн;
- на забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України – 219,4 тис.грн.
- на виконання окремих заходів з реалізації соціального проекту «Активні парки - локації здорової України» – 26,4 тис.грн;
- на реалізацію публічного інвестиційного проекту на облаштування безпечних умов у закладах, що надають загальну середню освіту (протипожежний захист) – 48,7 тис.грн.

- на заохочення та відзначення осіб (працівників), які виконують роботи з будівництва фортифікаційних споруд на територіях, де ведуться бойові дії – 230,0 тис.грн.

Субвенції з бюджету Лиманської СТГ – 1513,4 тис. грн.

На виконання програми фінансової підтримки та розвитку КНП «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» щодо забезпечення медичного обслуговування жителів Лиманської сільської ради – 996,0 тис. грн.

На оплату праці викладачу класу духових інструментів філії с. Лиман Татарбунарської міської дитячої музичної школи – 138,7 тис. грн.

Відділу культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради для утримання КЗ «Публічна бібліотека ТМР» – 22,4 тис. грн.

КУ «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» для надання методичного забезпечення діяльності освітніх закладів Лиманської сільської ради – 113,5 тис. грн.

КУ «Татарбунарський інклюзивно-ресурсний центр» для надання психолого-педагогічний та корекційно-розвиткових послуг для освітніх закладів Лиманської сільської ради – 32,9 тис.грн.

КНП «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» на оплату комунальних послуг та енергоносіїв – 200,0 тис. грн.

ВК Татарбунарської міської ради на утримання Трудового архіву – 9,9 тис. грн.

Субвенції з бюджету Дивізійської СТГ – 274,4 тис. грн.

КНП «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» на оплату комунальних послуг та енергоносіїв – 250,0 тис. грн.

ВК Татарбунарської міської ради на утримання Трудового архіву – 24,4 тис. грн.

Субвенція з бюджету Тузлівської СТГ – 11,0 тис. грн.

ВК Татарбунарської міської ради на утримання Трудового архіву – 11,0 тис. грн.

Заробітна плата. Протягом звітного періоду 2025 року середня заробітна плата працівників бюджетної сфери складає 13 365 грн.

Заробітна плата профінансована та виплачена в повному обсязі.

Заборгованості по виплаті заробітної плати суб'єктами підприємницької діяльності на території міської територіальної громади відсутня.

Енергозабезпечення. Протягом звітного періоду поточного року бюджетними установами міської територіальної громади спожито електричної енергії на суму 5943,5 тис. грн. при планових призначеннях на вказаний період з урахуванням змін 6015,9 тис. грн., або 98,8 %. За спожиту електроенергію заборгованість відсутня.

З метою ефективного використання та економії енергетичних ресурсів, розпорядженням міського голови від 12.02.2025 року № 46-р «Про затвердження норм споживання електроенергії комунальними підприємствами, установами та виконавчими органами Татарбунарської міської ради на 2025 рік» затверджені

норми споживання за кожною точкою обліку електроенергії на об'єктах споживачів.

З питань житлово-комунального господарства

На території міської територіальної громади діють 4 підприємства водопровідно-каналізаційного господарства: КП «Водопостачальник», КП ТМР «Струмочок», КП ТМР «Джерело Білолісся», КП ТМР «Дмитрівка».

На виконання заходів для забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства з бюджету міської територіальної громади у звітному періоді касові видатки склали всього на суму 8418,7 тис. грн., в тому числі

КП «Водопостачальник» - 4979,9 тис. грн., з них фінансова підтримка:

- на заробітну плату з нарахуваннями на оплату праці -1438,4 тис. грн.;

- на сплату за спожиту електричну енергію 2850,2 тис. грн.;

- на придбання матеріалів та оплату послуг (насоси, паливно-мастильні матеріали, труби водопровідні та каналізаційно-водопровідні кришки, електродвигуни, ремонт насосів, лабораторні дослідження води, встановлення системи відеоспостереження, послуги спецвикористання тощо) – 691,3 тис. грн.;

- КП «Джерело Білолісся» - на оплату за спожиту електроенергію –78,8 тис. грн.;

- КП «Дмитрівка» - на оплату водопостачання –120,0 тис. грн.;

- КП «Струмочок» - на оплату водопостачання –240,0 тис. грн.

Функції організації благоустрою населених пунктів в міській територіальній громаді покладені на управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою в місті (УМКВ ЗБМ) та КП «Бесарабія», а в питанні оплати за спожиту електроенергію - на виконавчий комітет міської ради.

Для забезпечення їх діяльності у звітному періоді з бюджету міської територіальної громади із загального фонду профінансовані видатки всього на суму 9571,6 тис. грн., в тому числі УМКВ ЗБМ – 1541,4 тис. грн., КП «Бесарабія» - 3046,4 тис. грн., виконавчий комітет міської ради – 4983,8 тис. грн., в тому числі на оплату електричної енергії –4233,7 тис. грн.

З питань роботи центру надання адміністративних послуг

Рішенням сесії Татарбунарської міської ради від 30.11.2018 № 731-VII «Про утворення Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради» створено Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, далі Центр.

У своїй роботі адміністратори ЦНАП керуються законами України «Про адміністративні послуги», «Про доступ до публічної інформації», «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», рішеннями Татарбунарської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядчими актами міського голови, Положенням про відділ, посадовими інструкціями та інш.

Під час здійснення процедур реєстрації, зняття з реєстрації місця проживання/перебування керуються нормативними документами, а саме: ЗУ «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні» від 05.11.2021р. №1871-IX та Постановою КМУ «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад» від 07.02.2022р. №265. Здійснення реєстрації відбувається в день отримання документів від громадян.

Рішенням сесії Татарбунарської міської ради від 24 травня 2025 № 1328-VIII затверджений Перелік адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради в новій редакції. Перелік складається з 323 адміністративних послуг.

Також розпорядженням міського голови від 25.11.2024 року № 315-р «Про створення на території Татарбунарської територіальної громади сервісу «Єдине вікно ветерана» впроваджено роботу "Єдиного вікна" для ветеранів війни та членів їхніх сімей, що забезпечує комплексне обслуговування в одному місці. Це дозволяє ветеранам отримувати необхідні адміністративні послуги без зайвих черг та відвідувань різних установ.

Основними завданнями та функціями ЦНАП є:

- формування та ведення реєстру територіальної громади;
- декларування та реєстрація місця проживання/перебування осіб у межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці;
- передача інформації та/або внесення у встановленому законом порядку відомостей про реєстрацію та зняття з реєстрації місця проживання/перебування до Єдиного державного демографічного реєстру;
- видача довідок та витягів з реєстру територіальної громади;
- реєстрація права власності в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно;
- реєстрація актів цивільного стану та інш.

Протягом 1 півріччя 2025 року до відділу звернулося:

- з питань декларування та реєстрації місця проживання - 305 осіб;
- з питання зняття з реєстрації місця проживання - 409 осіб ;
- отримано 145 запитів від органів державної влади (суд, поліція, податкова, УСЗН, РДА та ін.) щодо відомостей з РТГ про реєстрацію місця проживання;
- вклеєно фото 78 громадянам по досягненню 25-и та 45-и річного віку;
- 2518 громадянам видано витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання;
- 98 громадянам видано довідку до нотаріуса на відкриття спадкових справ;
- видано 4070 довідок та актів для отримання субсидії та різного виду допомоги;
- прийнято та опрацьовано 1031 заяв про державну реєстрацію права власності на нерухоме майно та іншого речового права (право оренди земельної ділянки) та 2 заява – реєстрація бізнесу;

- надано витягів з ДЗК – 84;
- реєстрація актів цивільного стану – 434;
- реєстрація декларації про готовність об'єкта до експлуатації – 14.

За 1 півріччя 2025 року Центром надання адміністративних послуг Татарбунарської міської ради надав 8682 адмінпослуги.

За порушення порядку та термінів реєстрації місця проживання за 1 півріччя 2025 року винесено 10 постанов у виді попередження.

Під час здійснення реєстрації місця проживання особи одночасно із зняттям з реєстрації попереднього місця проживання в іншій адміністративно-територіальній одиниці до органу реєстрації, на території обслуговування якого було зареєстроване попереднє місце проживання особи, формувалися на надсилення повідомлення про зняття з реєстрації місця проживання особи.

Відділом надавалися наступні види довідок: про реєстрацію місця проживання особи та про зняття з реєстрації місця проживання, також надаються громадянам витяги з Реєстру територіальної громади.

На запит власника (співвласника) житла надаються відомості про зареєстрованих за адресою осіб та витяги з РТГ.

Відділом забезпечено надання необхідної звітної інформації у встановлені терміни.

Так, щомісячно надавалися відомості, на підставі яких здійснювалось поновлення бази даних Державного реєстру виборців, до відділу ведення Державного реєстру виборців (відповідно до ст.22 ЗУ «Про Державний реєстр виборців») надано відомостей про:

- громадян України, зареєстрованих за місцем проживання у відповідній адміністративно-територіальній одиниці, яким протягом наступного місяця виповниться 18 років;

- виборців, які протягом попереднього місяця зареєстрували своє місце проживання у відповідній адміністративно-територіальній одиниці;

- виборців, які протягом попереднього місяця зняті з реєстрації за місцем проживання у відповідній адміністративно-територіальній одиниці.

Уточнення персональних даних виборців здійснюється на постійній основі.

Відповідно до Постанови КМУ «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад» від 07.02.2022р. №265, відділ з питань реєстрації для потреб декларування та реєстрації місця проживання/перебування осіб, зокрема для обліку осіб, які проживають на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці, формує та веде в електронній формі реєстр територіальної громади засобами відомчої інформаційної системи ДМС із доступом через офіційний веб-сайт ДМС.

Відповідно до п.58 Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07.12.2016 № 921 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних» щомісячно до відділу Білгород-Дністровського РТЦК та СП надаються повідомлення про

реєстрацію (зняття із задекларованого/зареєстрованого) місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів.

Щомісячно надавалися знеособлені дані Реєстру територіальної громади до територіального органу Державної служби статистики (відповідно до п.33 Порядку створення, ведення та адміністрування реєстрів територіальних громад, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 №265) про:

- декларування/реєстрацію місця проживання фізичних осіб;
- зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання фізичних осіб.

Заключено договір про можливість сплати адміністративних послуг за допомогою QR-коду з відділенням «Приват Банку» м.Татарбунари та сплати супутніх комунальних послуг.

Підписано трьохсторонній договір про співпрацю від 18.01.2024 року № 1/1 (з подальшою пролонгацією) між відділом освіти Татарбунарської міської ради, вчителем КЗ «Дельжилерський ліцей Татарбунарської міської ради» та відділом реєстрації виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради щодо залучення перекладача з перекладу на українську жестову мову та з української жестової мови, шляхом відеозв'язку.

У відділі з питань реєстрації постійно ведеться електронний документообіг з використанням ІС «Вулик», проводиться актуалізація даних у Реєстрі територіальної громади. Спеціалістами у сільській місцевості забезпечується ведення та уточнення інформації з погосподарських книг. Забезпечено розгляд звернень громадян, запитів установ та організацій з питань, що належать до компетенції відділу.

Створена група у ФБ з назвою «ЦНАП ВК Татарбунарської міської ради» де висвітлюються новини та зміни в законодавстві. Налаштовано онлайн опитування щодо якості надання адмінпослуг.

Також інформуємо, що рішенням сесії Татарбунарської міської ради від 16 травня 2025 року № 1591 – VII «Про створення віддалених робочих місць адміністраторів Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради» впроваджено роботу віддалених робочих місць у сільській місцевості та затверджено відповідний перелік адміністративних послуг.

Якість надання адмінпослуг переважно залежить від компетентності адміністратора, тому навчання адміністраторів ЦНАП є пріоритетним. Адміністратори постійно працюють над підвищенням рівня своїх професійних навичок, кожен адміністратор пройшов онлайн курси на Порталі Дія, про що свідчать отримані сертифікати. Адміністратори та реєстратор беруть активну участь у офлайн та онлайн нарадах, тренінгах, зустрічах та семінарах.

За напрямком соціального захисту населення

Реалізація соціального захисту ветеранів війни та праці, осіб з інвалідністю та інших малозабезпечених верств населення 2025 року здійснювалась шляхом впровадження заходів цільових Програм «Милосердя» на 2021-2025 роки та

«Комплексна програма соціального захисту та підтримки Захисників та Захисниць України на 2024-2025 роки» які передбачають заходи для подолання бідності та забезпечення належної підтримки матеріального стану незахищених верств населення, ветеранів війни та праці, реабілітації та інтеграції осіб з обмеженими фізичними можливостями, психічними захворюваннями та розумовою відсталістю у суспільство, забезпечення реалізації прав і задоволення потреб осіб з інвалідністю нарівні з іншими громадянами, поліпшення умов їх життєдіяльності.

Звіт по заходам програми «Милосердя» на 2021-2025 роки

№ з/п	Напрямки забезпечення розвитку програми	Кількість одержувачів	Витрати
1	Надання матеріальної допомоги жителям громади згідно рішень сесій Татарбунарської міської ради, виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, розпоряджень міського голови	115	356,755
2	Матеріальна допомога до ювілейних днів народження (90, 95, 100 років)	9	5,0
3	Одноразова матеріальна допомога на поховання осіб, які не були застраховані в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування	11	11,0
4	Виплата грошової винагороди під час відзначення пам'ятних, загальнодержавних свят		183,1
5	Надання натуральної допомоги ветеранам та непрацюючим пенсіонерам до загальнодержавних та релігійних свят	-	720,416
6	Придбання продуктових наборів, продуктів, солодощів, іншого для дітей, в тому числі, які перебувають у скрутних життєвих обставинах, спричинених інвалідністю, хворобами, сирітством, обдарованих дітей під час проведення свят, культурно-масових заходів, спортивних змагань, інших заходів, які проводить Татарбунарська міська рада	-	41,262
7	Придбання хлібобулочних виробів (пасок) тощо для осіб похилого віку, ветеранів війни, дітей, інших громадян Татарбунарської міської ради, які перебувають у скрутних життєвих обставинах, спричинених інвалідністю, хворобами, самотністю, сирітством	-	247,500

8	Надання натуральної допомоги внутрішньо переміщеним особам та/ або евакуйованим особам, які мешкають на території Татарбунарської громади		-
9	Оплата ритуальних послуг, придбання ритуальних товарів, квітів та забезпечення продуктами харчування для поховання почесних громадян міста, інших громадян, що зробили значний внесок у розвиток громади (кошти на оплату послуг з організації гарячого харчування Афганістан)	-	12,00
10	Поштові послуги	-	0,597
11	Надання матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових питань лікарям КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» та КНП «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради, які не мають власного житла в м.Татарбунари, щомісячно по 2000 грн, за окремим розпорядженням міського голови	4	34,0
12	Організація та проведення поховання самотніх померлих громадян та тих, від поховання яких відмовилися рідні, безхатченків, знайдених невпізнаних трупів та інших осіб за рішенням сесії Татарбунарської міської ради	2	12,0
13	Оплата послуги з організації гарячого харчування (Спортивні заходи)	-	5,25
14	Надання пільг з оплати послуг зв'язку пільговим категоріям громадян	7	2,295
15	Перевезення мешканців громади до садівничого кооперативу СТ «Меліоратор»	-	21,600
16	Перевезення мешканців громади по автобусному маршруту «Баштанівка - Татарбунари»	-	33,320
17	Заохочення та відзначення осіб (працівників), які виконують роботи з будівництва фортифікаційних споруд на територіях, де ведуться бойові дії.	1	30,00
			1716,095

**Звіт по заходах Комплексної програми
соціального захисту та підтримки Захисників і Захисниць України**

№ з/п	Напрямки забезпечення розвитку програми	Кількість одержувачів	Виплачено
1	Надання матеріальної допомоги ветеранам війни, Захисникам та Захисницям України, членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, а також сім'ям воїнів, які потрапили в полон до ворога, зниклих безвісти згідно рішень сесій Татарбунарської міської ради, виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, розпоряджень міського голови	18	87,00
	Надання матеріальної допомоги на поховальні обіди	3	45,00
2	Оплата ритуальних послуг, придбання ритуальних товарів, квітів та забезпечення продуктами харчування для поховання військовослужбовців, які загинули (померли) під час проходження військової служби на особливий період чи участі в ООС/АТО та громадян, які загинули/померли внаслідок воєнних дій, спричинені іншими видами вибухів та уламками	6	102,00
3	Забезпечення санаторно – курортними путівкам осіб з інвалідністю внаслідок війни, учасників бойових дій, учасників війни та осіб, на яких поширюється дія Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», осіб, зазначених у статтях 6.1. – 6.4. Закону України «Про жертви нацистських переслідувань», та осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною	1	9,00
	всього		243,0

Діяльність Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради спрямована на здійснення соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю, які опинились у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги. Соціальна робота здійснюється через їх раннє виявлення, оцінку потреб сімей/осіб, облік та соціальний супровід.

На обліку в комунальній установі протягом I півріччя 2025 року перебуває 12 сімей (в них 33 дітей) як такі, що опинились в складних життєвих обставинах та 12 сімей перебувало під соціальним супроводом. Родинам надано 58 соціальних послуг.

Впродовж I півріччя 2025 року роботою охоплено 110 сімей, надано 330 послуг, а саме: інформування - 110, консультування - 110, соціальна профілактика - 110.

Комунальна установа проводить роботу з дітьми-сиротами та дітьми, позбавленими батьківського піклування, які влаштовані до сімейних форм виховання на території Татарбунарської міської ради. Протягом звітнього періоду фахівцями із соціальної роботи здійснювалося соціальне супроводження 6 прийомних сімей, в яких виховується 16 дітей. У ході соціального супроводження сім'ям надавалися послуги, більшість яких направлені на адаптацію дітей в сім'ях, вирішення міжособистісних проблем.

Соціальну послугу «Догляд вдома» отримують – 74 особи.

З 02 грудня 2024 року в комунальній установі «Центр надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради працює фахівець із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб. Основною метою роботи фахівця із супроводу ветеранів є: забезпечення ефективної підтримки переходу ветеранів війни та демобілізованих осіб від військової служби до цивільного життя, надання ветеранам війни, особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, постраждалим учасникам Революції Гідності, членам сім'ї такої категорії осіб, членам сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, членам сім'ї загиблого (померлого) Захисника і загиблої (померлої) Захисниці України та іншим демобілізованим особам (далі – ветерани війни та члени їх сімей) допомоги під час реалізації ними прав та соціальних гарантій з урахуванням індивідуальних потреб. За звітний період роботою охоплено – 41 родина.

Фахівцем із соціальної роботи відпрацьовано певний алгоритм соціальної роботи з особами у конфлікті з законом (які засуджені до покарань, не пов'язаних з позбавленням волі, або повернулися з місць позбавлення волі), а також з членами їх сімей. Проводяться бесіди, інформування, індивідуальне консультування щодо профілактики рецидиву, пропагування здорового способу життя, подолання негативних звичок. Відповідно до зазначених соціальних заходів протягом даного періоду проведено роботу з 3 особами, які засуджені до покарань, не пов'язаних з позбавленням волі, надано 6 послуг.

За напрямком освіти

Станом на 01.01.2025 року наявна наступна мережа закладів освіти Татарбунарської міської ради: закладів загальної середньої освіти – 10, з них: ліцеїв з початковою школою та гімназією 7, гімназій з початковою школою-1, ліцеїв з дошкільним підрозділом, початковою школою та гімназією – 2; дошкільних закладів освіти – 8, позашкільних закладів освіти – 2, центр професійного розвитку – 1, інклюзивно-ресурсний центр – 1.

На 2024/2025 навчальний рік кількість учнів становить 3035 осіб. Середня наповнюваність класів складає 18,7 (при 162 класах).

У Татарбунарській міській раді функціонують 8 закладів дошкільної освіти та 2 дошкільних підрозділів у складі ліцеїв.

У закладах дошкільної освіти виховується 541 дітей дошкільного віку, з них - 468 віком від 3 до 6 років та 73 дітей від 2 до 3 років, що становить відповідно 87 % та 13 % від загальної кількості дітей.

Завантаженість закладів дошкільної освіти в Татарбунарській міській раді складає 42 дітей на 100 місць.

Загальна середня освіта – найбільша ланка освітньої системи. Відділом освіти, центром професійного розвитку, дирекцією закладів загальної середньої освіти здійснюється системний аналіз ходу реалізації навчальних планів і програм. Це надає можливість відстежити динаміку навчальних досягнень учнів кожної школи, визначити співвідношення коефіцієнта якості знань закладу з загальними показниками, що дозволяє своєчасно приймати управлінські рішення щодо підвищення якості освітніх послуг у кожній школі.

Визнання українським суспільством пріоритету загальнолюдських цінностей вимагає від освіти нового ставлення до дітей з особливими потребами, вирішення питань їх соціалізації та інтеграції. Тому актуальним на сьогодні є розв'язання широкого спектру проблем навчання і виховання дітей з вадами психофізичного розвитку.

На сьогоднішній день відповідно до постанови КМУ від 09 серпня 2017 року № 588 «Про внесення змін до Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах» у 10 закладах загальної середньої освіти організовано інклюзивне навчання 75 учням. Для забезпечення ефективної інклюзивної освіти до штатних розписів закладів освіти введені посади вчителів-асистентів. Також інклюзивна освіта функціонує в закладах дошкільної освіти: а саме на базі трьох дошкільних закладів освіти охоплено інклюзією 15 вихованців.

Для створення рівного доступу до якісної освіти всіх учасників освітнього процесу у 4 закладах загальної середньої освіти організоване індивідуальне навчання 13 учням, які за станом здоров'я не можуть відвідувати заклади освіти.

Головною домінантою виховання молоді є формування у особистості патріотизму, ціннісного ставлення до навколишньої дійсності та самого себе, активної життєвої позиції.

Планування та організація виховної роботи була направлена на виконання Стратегії національно-патріотичного виховання, затвердженої Указом Президента України.

На базі КЗ «Татарбунарський будинок дитячої та юнацької творчості» Татарбунарської міської ради Одеської області працюють 69 гуртків, в них – 1035 дітей. Крім того, в закладах загальної середньої освіти організовано роботу 5 шкільних гуртків, в яких задіяні 365 учнів.

У КЗ «Татарбунарська дитячо-юнацька спортивна школа» Татарбунарської міської ради Одеської області займаються 443 учні-вихованці в секціях гандболу, волейболу, баскетболу, футболу, футзал, боротьби вільної, з шахів та шашок.

Навчально-виховний процес здійснюють 314 педагогічних працівників, з яких 24 мають неповну базову вищу освіту, 18 – неповну спеціальну освіту, 2 –

середню загальну освіту, 270– вищу. Серед вчителів закладів загальної середньої освіти 97 мають вищу кваліфікаційну категорію, 63 - першу категорію, 33 - спеціаліст другої категорії, 48 – спеціаліст. Серед них мають педагогічні звання та відзнаки: 21 - звання «Вчитель-методист», 78- «Старший учитель».

Одним із основних чинників здоров'я дітей, беззаперечно, є збалансоване харчування. Заплановані видатки на харчування учнів закладів загальної середньої освіти пільгової категорії та вихованців дошкільних закладів на 2025 рік становлять 9193,200 тис.грн.

Вартість харчування вихованців закладів дошкільної освіти з 1 січня становить:

- діти від 2 до 4 років в розмірі 128,80 грн. в день за надання послуг з гарячого харчування;
- від 4 до 6 років - 147,08 грн. в день за надання послуг з гарячого харчування.

В закладах загальної середньої освіти організовано гаряче харчування (кейтеринг та/або аутсорсинг) для здобувачів освіти пільгового контингенту – 260 дітей та за рахунок батьківських коштів.

З 04 листопада 2024 року відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 04 жовтня 2024 року № 1145 «Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення харчування учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти у 2024 році» організовано безкоштовне харчування у закладах загальної середньої освіти Татарбунарської міської ради для учнів початкових класів (948 дітей), на перше півріччя виділено освітньої субвенції у сумі 2925,2тис.грн., за умови 70% за рахунок субвенції і 30% за рахунок місцевого бюджету.

Вартість харчування для здобувачів освіти становить:

- діти від 6 до 11 років в розмірі 45,00 грн. в день за надання послуг з гарячого харчування;
- від 11 до 14 років – 47,00 грн. в день за надання послуг з гарячого харчування;
- від 14 до 18 років – 51,00 грн. в день за надання послуг з гарячого харчування.

У Татарбунарській міській раді здійснюється підвіз учнів та педагогічних працівників до місць навчання 2 автобусами (всього підвозяться 18 дітей та 7 вчителів).

Заплановані видатки на підвіз учнів у 2025 році складають 250,0 тис.грн., касові видатки за II кв. 2025 року склали 80,88 тис.грн..

За рахунок міського бюджету на 2025 рік заплановані капітальні видатки на суму 1694,822 тис.грн., з них використані у сумі 931,926 тис.грн. за наступними напрямками:

- придбання пральної машини для КЗДО (ясла-садок) «Колосок» Татарбунарської міської ради – передбачено 27,0 тис.грн., використано - 26,319 тис.грн.;
- «Капітальний ремонт (проведення заходів з енергозбереження і енергоефективності) будівлі літера «А» майнового комплексу «Татарбунарського

ліцею Татарбунарської міської ради» за адресою: вулиця Князева, 5, місто Татарбунари Білгород-Дністровського району Одеської області» - передбачено 1000,0 тис.грн., використано – 341,089 тис.грн. на виготовлення проектно-кошторисної документації та проходження експертизи;

- Капітальний ремонт майстерні Татарбунарського ліцею імені В.З.Тура Татарбунарської міської ради за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський р-н, місто Татарбунари, вул. Барінова, 10 – передбачено 30,070 тис.грн., використано – 30,070 тис.грн.;

- Капітальний ремонт системи опалення (заміна котла) КЗ "Татарбунарський будинок дитячої та юнацької творчості" Татарбунарської міської ради Одеської області, за адресою: 68100, Одеська область, Білгород-Дністровський район, м.Татарбунари, вулиця Соборна, будинок 9 – передбачено 397,447 тис.грн., використано – 396,595 тис.грн.;

- придбання акустичних колонок для КЗ "Татарбунарський будинок дитячої та юнацької творчості" - передбачено 20,0 тис.грн., використано – 17,85 тис.грн.;

- співфінансування на придбання мультимедійного обладнання (інтерактивні панелі) для оснащення навчальних кабінетів 8 класів НУШ-2025 – передбачено 75,637 тис.грн. використано – 0 тис.грн.;

- співфінансування на придбання засобів навчання та обладнання для забезпечення викладання предмета «Захист України» – передбачено 144,668 тис.грн., використано – 120,003 тис.грн.;

Кошти обласного бюджету на «Капітальний ремонт будівлі літера «А» майнового комплексу «Татарбунарського ліцею» за адресою: Одеська обл., м. Татарбунари, вул. Князева, 5» складають 924,934 тис.грн., які використані в повному обсязі.

За рахунок коштів освітньої субвенції передбачена сума 1437,1 тис.грн. на придбання мультимедійного обладнання (інтерактивні панелі) для оснащення навчальних кабінетів (8кл.), НУШ-2025.

За рахунок коштів освітньої субвенції передбачена сума 1301,884 тис.грн. на придбання засобів навчання та обладнання для забезпечення викладання предмета «Захист України», використано – 1080,031 тис.грн. на придбання медичного обладнання, комплекту спорядження, комплекту лазертаг, симулятора бойових дій: інтерактивний лазерний стрілецький тренажер, програмне забезпечення, апаратна частина для навчального кабінету "Захист України", апаратних частин для навчального кабінету "Захист України" та наборів для демонстрацій польотів тип , макетів масогабаритної зброї.

За напрямком культури

Для розвитку культури та збереження національної спадщини на території міської територіальної громади діють:

- Комунальний заклад «Татарбунарський міський будинок культури» Татарбунарської міської ради у складі міського будинку культури та 8 будинків культури в селах;

- Комунальний заклад «Публічна бібліотека» Татарбунарської міської ради у складі центральної бібліотеки та 9 філій бібліотек в селах міської територіальної громади;

- Комунальний заклад «Татарбунарська музична школа» Татарбунарської міської ради у складі міської музичної школи та 3 філій в селах громади Нерушай, Білолісся, Дельжилер, а також філія музичної школи в с. Лиман (фінансується за рахунок субвенції Лиманської сільської територіальної громади);

- Комунальний заклад «Татарбунарський історико – краєзнавчий музей» Татарбунарської міської ради;

У звітному періоді на реалізацію заходів Програми «Культурно-масових та мистецьких заходів на 2025 рік» спрямовано 214,5 тис. грн. коштів бюджету міської територіальної громади.

З питань оздоровлення та відпочинку дітей

Для організації оздоровлення та відпочинку дітей затвердження Програма оздоровлення та відпочинку дітей Татарбунарської міської ради на 2021-2025 роки.

Комплексною програмою соціального захисту та підтримки Захисників та Захисниць України на 2024 – 2025 роки, затвердженою рішенням сесії міської ради від 05.04 2024 року № 1253- VIII, передбачено безкоштовне оздоровлення дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій, дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісті) у районі проведення АТО, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних в районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції.

Для фінансової підтримки Комунального підприємства «Дитячий оздоровчий заклад «Зорька»» у звітному періоді з бюджету міської територіальної громади виділені кошти в сумі 515,4 тис. грн., які були направлені на:

- заробітну плату з нарахуваннями – 478,6 тис. грн.;
- оплата за спожиту електроенергію – 7,1 тис. грн.;
- придбання паливно-мастильних матеріалів – 29,7 тис. грн.;

З питань розвитку фізичної культури та спорту

Для забезпечення розвитку фізичної культури та спорту, популяризації здорового способу життя, на території міської територіальної громади діє КЗ ТМР «Спортивний клуб Татарбунари» у складі якого працюють шахово-шашковий клуб ім. В.М. Максимчука, три футбольні команди (дві ФК ім. В.З. Тура та ФК «Татарбунари»).

Для підтримки розвитку спорту із бюджету міської територіальної громади у звітному періоді спрямовані кошти в сумі 1076,8 тис. грн., за рахунок яких проведена виплата заробітної плати з нарахуваннями на суму 473,6 тис. грн., сплачені видатки за спожиту електроенергію – 86,0 тис. грн., здійснені витрати

на придбання матеріалів для утримання стадіонів, придбання футбольної форми, м'ячів, газонокосилок, тощо – 104,0 тис. грн. та на суму 413,2 тис. грн. здійснені видатки на відрядні для участі команд футбольних клубів в турнірах в м. Одеса, в м. Іршава Закарпатської області, в м. Київ.

З питань громадського порядку та безпеки

Програма «Безпечна громада» - здійснені видатки всього на суму 60,7 тис. грн., в тому числі на заробітну плату з нарахуванням – 57,9 тис. грн. та послуги інтернету 2,8 тис. грн

Програма «Поліцейський офіцер Татарбунарської міської територіальної громади на 2022-2024 роки» - здійснені видатки всього на суму 91,8 тис. грн., в тому числі: на оплату інтернет послуг (2,1 тис. грн.), на оплату видатків за спожиту електроенергію – 89,7 тис. грн.

Програма Підтримки Збройних Сил України на 2025-2026 роки – здійснені видатки на оплату транспортних послуг для доставки мобілізованих ресурсів до пункту збору і військових частин на суму 96,3 тис.грн.

З питань охорони навколишнього середовища

У звітному періоді на природоохоронні заходи в бюджеті міської територіальної громади видатки склали 90,2 тис. грн. на придбання паливно-мастильних матеріалів та на розчистку стихійних сміттєзвалищ на території міської територіальної громади.

З питань використання бюджету розвитку

На 2025 рік в бюджеті розвитку Татарбунарської міської територіальної громади передбачені кошти з урахуванням змін в сумі 4919,69 тис. грн. За звітний період видатки бюджету розвитку по галузям в міській територіальній громаді склали 38,8 тис. грн, що складає 0,8 % від суми запланованих в бюджеті коштів.

За кошти бюджету розвитку у звітному періоді здійснені видатки за напрямками

Інші заходи, пов'язані з розширенням відтворенням – 924,9 тис.грн., в тому числі:

- Капітальний ремонт майнового комплексу «Татарбунарського ліцею» за адресою: Одеська обл., м. Татарбунари, вул. Князева,5 – 924,9 тис. грн.;

Начальник відділу, головний бухгалтер відділу
бухгалтерського обліку, економічного розвитку
та фінансової звітності виконавчого комітету
(апарату) Татарбунарської
міської ради

Любов ЛЮТИКОВА



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ Шістдесят четверта сесія VIII скликання

Про внесення змін та доповнень до Комплексної програми соціального захисту та підтримки Захисників та Захисниць України на 2024–2025 роки

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26, підпункту 1 пункту «а» частини першої статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення міської ради від 05.04.2024 року № 1253-VIII «Про затвердження Комплексної програми соціального захисту та підтримки Захисників та Захисниць України на 2024-2025 роки», Татарбунарська міська рада

ВИРШИЛА:

1. Внести зміни та доповнення до «Комплексної програми соціального захисту та підтримки Захисників та Захисниць України на 2024–2025 роки», затвердженої рішенням Татарбунарської міської ради від 05.04.2024 року № 1253- VIII:

1.1. Доповнити пункт 1 «Надання комплексної допомоги» розділу II «Виконання заходів щодо забезпечення додаткових гарантій Захисників і Захисниць України та членів їх сімей» підпунктом 5:

- Придбання продуктових наборів, продуктів, солодощів, іншого для членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, членів сімей, які знаходяться в пошуку безвісті відсутніх військовослужбовців, членів сімей військовослужбовців, які знаходяться в полоні, під час відзначення пам'ятних дат, загальнодержавних та релігійних свят, культурно-масових заходів, які проводить Татарбунарська міська рада.

2. Внести зміни у «Обсяги фінансування заходів Комплексної програми соціального захисту та підтримки Захисників і Захисниць України на 2025 рік»:

№ з/п	Напрямки забезпечення розвитку програми	Обсяги фінансування (грн.)	Виконавець
-------	---	----------------------------	------------

1	Придбання продуктових наборів, продуктів, солодошів, іншого для членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, членів сімей, які знаходяться в пошуку безвісті відсутніх військовослужбовців, членів сімей військовослужбовців, які знаходяться в полоні, під час відзначення пам'ятних дат, загальнодержавних та релігійних свят, культурно-масових заходів, які проводить Татарбунарська міська рада	+100 000	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я
---	---	----------	--

3. Організацію виконання цього рішення покласти на відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (Діордієва О.В.).

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено відділом соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Шістдесят четверта сесія VIII скликання

Про внесення змін та доповнень до Програми «Милосердя» на 2021-2025 роки

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26, підпункту 1 пункту «а» частини першої статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення міської ради від 22.12.2020 року № 28-VIII «Про затвердження програми «Милосердя» на 2021-2025 роки», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни у «Обсяги фінансування заходів програми «Милосердя» на 2025 рік»:

№ з/п	Напрямки забезпечення розвитку програми	Обсяги фінансування (грн.)	Виконавець
1	Надання натуральної допомоги ветеранам та непрацюючим пенсіонерам до загальнодержавних та релігійних свят	+400 000	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я
2	Надання матеріальної допомоги жителям громади згідно рішень сесій Татарбунарської міської ради, виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, розпоряджень міського голови	+200 000	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я
3	Організація та проведення поховання одиноких померлих громадян та тих, від поховання	+40 000	Відділ соціального захисту та

	яких відмовилися рідні, безхатченків, знайдених невідомих трупів та інших осіб за рішенням сесії Татарбунарської міської ради		охорони здоров'я
--	---	--	------------------

2. Організацію виконання цього рішення покласти на відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (Діордієва О.В.).

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено відділом
соціального захисту та охорони здоров'я
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ Шістдесят четверта сесія VIII скликання

Про надання соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів

Керуючись частиною першою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про соціальні послуги», «Про організацію надання соціальних послуг», постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 року № 587, з метою забезпечення населення Татарбунарської територіальної громади якісними соціальними послугами, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. У комунальній установі Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради Білгород-Дністровського району Одеської області здійснювати за рахунок бюджетних коштів (незалежно від доходу отримувачів соціальних послуг) надання соціальних послуг з 01.07.2025 року:

1.1. інформування, консультування, соціальна адаптація, соціальна профілактика, посередництво (медіація), соціальна інтеграція та реінтеграція, соціальний супровід, натуральна допомога, надання притулку, представництво інтересів, соціальні послуги, що надаються екстрено (кризово).

1.2. членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членам родини загиблого військовослужбовця, членам сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України.

2. Організацію виконання цього рішення покласти на комунальну установу Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради (Мунтян З.М.).

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено комунальною установою
Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Шістдесят четверта сесія VIII скликання

Про затвердження тарифу на соціальну послугу догляду вдома

Керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про соціальні послуги», постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 р. № 428 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги», постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020р. № 429 «Про затвердження Порядку установлення диференційованої плати за надання соціальних послуг», враховуючи Методичні рекомендації розрахунку вартості соціальних послуг, затвержені наказом Міністерства соціальної політики України від 07 грудня 2015 року № 1186, Типове положення про центр надання соціальних послуг, затвержене постановою Кабінету Міністрів України від 03 березня 2020 року № 177, з метою поліпшення або відтворення життєдіяльності, та повернення до повноцінного життя громадян Татарбунарської громади, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити тариф на соціальну послугу догляду вдома, що надається комунальною установою Центром ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради з 01 липня по 31 грудня 2025 рік (додається).

2. Затвердити основні заходи, що становлять зміст соціальної послуги догляду вдома осіб похилого віку та осіб з інвалідністю, орієнтований час для їх виконання з 01 липня по 31 грудня 2025 року (додається).

Ввести затверджений тариф в дію з 01.07.2025 р.

3. Організацію виконання цього рішення покласти на комунальну установу Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради (Мунтян З.М.).

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено комунальною установою
Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг
Татарбунарської міської ради

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення сесії
Татарбунарської міської ради
від « » серпня 2025 року
№ - VIII

РОЗРАХУНОК
тарифу на платні соціальні послуги
комунальної установи Центр ветеранської політики та надання
соціальних послуг Татарбунарської міської ради
Догляд вдома на липень-грудень 2025 року

Одиниця виміру: 1 людино-година

Вартість надання соціальної послуги протягом 1 людино-години:

$$\text{ВП} = \text{ПВ} + \text{ЧАВ} + \text{ПДВ}$$

ВП – вартість послуги;

ПВ – прямі витрати;

ЧАВ – частка адміністративних витрат, яка враховується при визначенні вартості соціальної послуги;

ПДВ – податок на додану вартість.

Прямі витрати: $\text{ПВ} = (\text{ЗПСВ} + \text{ПТРП} + \text{ІПВ}) : \text{РД} : \text{НТРД}$

де:

ПВ — прямі витрати;

ЗПСВ — заробітна плата і єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування основного та допоміжного персоналу;

ПТРП — придбання товарів, робіт і послуг, безпосередньо пов'язаних із наданням соціальної послуги;

ІПВ — інші прямі витрати;

РД – кількість робочих днів на рік (**132 день**);

НТРД – норма тривалості робочого дня в годинах (8 годин).

Прямі витрати:

витрати на оплату праці

№ з/п	Назва показника	Розмір грн.	Витрати на рік, грн.
1	<i>Посадовий оклад соціального робітника з підвищеннями</i>	8000,00	8000,00 x 6 міс. = 48000,00

2	<i>Щорічна матеріальна допомога на оздоровлення в розмірі посадового окладу</i>	4633,00	4633,00
3	<i>Премія</i>	600	800x 6 міс.= 4800,00
3	Усього заробітна плата	8986,08	48000+4633,00+4800=57433
7	Єдиний соціальний внесок	22 %	12635,26
Разом:			70068,26

витрати на придбання товарів, робіт і послуг

№ з/п	Назва ТМЦ	Термін використання (місяців)	Кількість	Ціна, грн.	Вартість, грн.
1	Рукавички	6	2 пари	25,00	50,00
2	Зошит	12	1 штука	24,00	24,00
3	Ручка кулькова	6	2 штуки	12,00	24,00
Разом:					98,00

ПВ = (70068,26 грн. + 98,0 грн.) : 132 : 8 = 66,45 грн.

частка адміністративних витрат, яка враховується при визначенні вартості соціальної послуги : ЧАВ = АВ x КРАВ : КД

де:

ЧАВ — частка адміністративних витрат, яка враховується при визначенні вартості соціальної послуги;

АВ — адміністративні витрати;

КРАВ — коефіцієнт розподілу адміністративних витрат;

КД — кількість календарних днів;

Адміністративні витрати: АВ = ЗПСВ + ПТРП + ІАВ,

де:

АВ — адміністративні витрати;

ЗПСВ — заробітна плата і єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування адміністративного та управлінського, а також господарського та обслуговуючого персоналу;

ПТРП — придбання товарів, робіт та послуг на адміністративні потреби;

адміністративні витрати.

1) заробітна плата і ЄСВ адміністративного та управлінського, а також господарського та обслуговуючого персоналу згідно кошторису та штатного

розрахунку комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» складають 265193+58342,46= 323535,46 грн.;

2) витрати на придбання товарів, на адміністративні потреби — 10000,00 грн.;

Виходячи з цих даних визначимо суму адміністративних витрат:

АВ = ЗПСВ + ПТРП = 323535,46+10000,00= 333535,46 грн.

КРАВ = ЗП : ЗВЗП,

де:

КРАВ — коефіцієнт розподілу адміністративних витрат;

ЗП — заробітна плата основного та допоміжного персоналу, що залучається до надання соціальних послуг у межах замовлення;

ЗВЗП — загальні витрати на заробітну плату основного та допоміжного персоналу, який здійснює надання соціальних послуг, за всіма договорами (проектами суб'єкта).

70068,26: 333535,46 = 0,2101

ЧАВ = АВ х КРАВ : РД : НТРД = 333536,46*0,2101 : 132 д. : 8 год = 66,35 грн.

п. 3 Порядку № 268» Про затвердження порядку регулювання тарифів на платні соціальні послуги» визначено, що адміністративні витрати включаються до тарифу на платну соціальну послугу в розмірі **не більш як 15 %** витрат на оплату праці, визначених за нормами обслуговування для надання цієї послуги працівником (працівниками). Тому частку адміністративних витрат необхідно враховувати в розмірі **9,75 грн. (70068,26 грн. : 132 д. : 8 год х 0,15 = 9,95 грн.).**

Вартість надання соціальної послуги протягом однієї людино-години:

ВОГ = ПВ + ЧАВ = 66,35 грн. + 9,95 грн. = 76,30 грн.

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення сесії
Татарбунарської міської ради
від « » серпня 2025 року
№ - VIII

Реєстр послуг на липень-грудень 2025 року
Вартість послуги 76,30 грн./год.

з/п	Назва заходу	Одиниця вимірювання	Витрати часу на надання послуги/здійснення заходу, хвилин*	Вартість послуг, грн.
1	2	3	4	
I Допомога у веденні домашнього господарства				
1.1	Придбання і доставка продовольчих, промислових та господарських товарів, медикаментів:	Один захід		
	- магазин		30 (за потреби)	38,15
	- аптека		30 (за потреби)	38,15
	- ринок		84 (за потреби, не більше одного разу за одне відвідування)	106,82
	доставка гарячих обідів	Один захід	60 за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	76,30
1.2	Допомога у приготуванні їжі:	Один захід		
	- підготовка продуктів для приготування їжі, миття овочів, фруктів, посуду тощо;		18 (за потреби)	22,89
	- винесення сміття		8 (за потреби)	10,17
1.3	Приготування їжі	Один захід	60 (за потреби, 1 раз за відвідування)	76,30
1.4	Допомога при консервації овочів та фруктів	Разове доручення (до 2 раз в місяць в сезон)	90 (за потреби)	114,45
1.5	Косметичне прибирання житла	Один захід	22 (за потреби)	27,98
1.6	Розпалювання печей, піднесення вугілля, дров, доставка води з колонки;	Одне розпалювання,	42 (за потреби)	53,41

		доставка, піднесення,		
	розчищення снігу	розчищення	20 (за потреби)	25,43
1.7	Ремонт одягу (дрібний)	Разове доручення	6 (за потреби)	7,63
1.8	Оплата комунальних платежів (звірення платежів)	Одна оплата	45 (за потреби)	57,23
II	Допомога у самообслуговуванні / догляді за дитиною з інвалідністю			
2.1	Вмивання, обтирання, обмивання; допомога при вмиванні, обтиранні, обмиванні	Один захід	15 (за потреби)	19,08
2.2	Вдягання, роздягання, взування; допомога при вдяганні, роздяганні, взуванні	Один захід	15 (за потреби)	19,08
2.3	Зміна натільної білизни; допомога при зміні натільної білизни	Один захід	15 (за потреби)	19,08
2.4	Зміна постільної білизни; допомога при зміні постільної білизни	Один захід	20 (за потреби)	25,43
2.5	Зміна/заміна підгузок, пелюшок	Один захід	20 (за потреби)	25,13
2.6	Купання, надання допомоги при купанні	Один захід	60 (за потреби)	76,30
2.7	Чищення зубів; допомога при чищенні зубів	Один захід	15 (2 рази на день або за потреби)	19,08
2.8	Миття голови; допомога при митті голови	Один захід	15 (за потреби)	19,08
2.9	Розчісування, допомога при розчісуванні	Один захід	10 (за потреби)	12,72
2.10	Гоління, допомога при голінні	Один захід	20 (за потреби)	25,13
2.11	Обрізання нігтів (без патології) на руках або ногах	Один захід	20 (за потреби)	25,13
2.12	Допомога у користуванні туалетом (подача й винесення судна з подальшою обробкою)	Один захід	20 (за потреби)	25,43
2.13	Допомога у користуванні сечо- чи калоприймачами	Один захід	40 (за потреби)	50,26
2.14	Допомога у прийнятті їжі	Один захід	30 (за потреби, 1-2 рази за відвідування)	38,15

2.15	Годування (для ліжкових хворих, дітей з інвалідністю)	Один захід	24 (за потреби, 1-2 рази за відвідування)	30,16
2.16	Допомога у виконанні реабілітаційних, лікувально-фізичних вправ (за потреби)	Один захід	45 (за потреби)	57,23
2.17	Допомога у догляді за особистими речами, зовнішнім виглядом	Один захід	30 (за потреби)	38,15
2.18	Допомога у написанні й прочитанні листів	Один захід	30 за потреби згідно з індивідуальним планом/ графіком	38,15
III	Допомога при пересуванні в побутових умовах (по квартирі)	Один захід	15 (за потреби)	19,08
IV	Допомога в організації взаємодії з іншими фахівцями та службами			
4.1	Виклик лікаря, працівників комунальних служб, транспортних служб	Разове доручення (за потреби)	15 (за потреби)	19,08
4.2	Відвідання хворих у закладах охорони здоров'я	Разове доручення (за потреби)	84 (за потреби)	106,82
4.3	Допомога в написанні заяв, скарг, отриманні довідок, інших документів, веденні переговорів з питань отримання соціальних та інших послуг	Разове доручення (за потреби)	45 (за потреби) згідно з індивідуальним планом/ графіком	57,23
4.4	Сприяння в організації консультування отримувачів соціальної послуги з питань отримання комунально-побутових, медичних, соціальних послуг, питань представлення й захисту інтересів отримувачів соціальної послуги в державних і місцевих органах влади, в установах, організаціях, підприємствах, громадських об'єднаннях	Разове доручення (за потреби)	72 (за потреби) згідно з індивідуальним планом/ графіком	91,56
4.5	Сприяння в направленні до стаціонарної установи охорони здоров'я, соціального захисту населення	Разове доручення (за потреби)	20 (за потреби) згідно з індивідуальним планом/ графіком	25,43

V	Навчання навичкам самообслуговування / догляду за дитиною з інвалідністю			
5.1	Навчання навичкам:			
	вмивання, обтирання, обмивання;	Один захід (за потреби)	15 / за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	19,08
	вдягання, роздягання;	Один захід (за потреби)	15 / за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	19,08
	зміни натільної білизни;	Один захід (за потреби)	15 / за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	19,08
	зміни постільної білизни;	Один захід (за потреби)	20 / за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	25,43
	користування туалетом	Один захід (за потреби)	20 / за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	25,43
	користування гігієнічними засобами	Один захід (за потреби)	20 (за потреби) згідно з індивідуальним планом/графіком	25,43
VI	Допомога у забезпеченні технічними засобами реабілітації, навчання навичкам користування ними			
6.1	Допомога у забезпеченні технічними засобами реабілітації (протезами, ортезами, інвалідними колясками тощо) засобами догляду і реабілітації	Один захід (за потреби)	45 (за потреби) згідно з індивідуальним планом/графіком	57,23
6.2	Навчання та вироблення практичних навичок самостійного користування технічними та іншими засобами реабілітації	Один захід (за потреби)	45 (за потреби) згідно з індивідуальним планом/графіком	57,23
VII	Психологічна підтримка			
7.1	Бесіда, спілкування, читання газет, журналів, книг	Один захід (за потреби)	30 за потреби згідно з індивідуальним планом/ графіком	38,15

7.2	Консультації психолога, соціального працівника з метою профілактики та контролю депресії, депресивного стану, страху й тривожності, станів шоку, розпачу, розвитку реактивного психозу, мотивації до активності тощо	Один захід (за потреби)	30 за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком, в момент критичного випадку	38,15
7.3	Проведення заходів щодо емоційного та психологічного розвантаження	Один захід (за потреби)	60 одноразово/за потреби	76,30
7.4	Супроводження (супровід) отримувача соціальної послуги в поліклініку, на прогулянку тощо	Разове доручення	78 (за потреби)	99,19
VIII Надання інформації з питань соціального захисту населення				
8.1	Підтримка в організації консультування отримувача соціальної послуги з питань соціального захисту населення	Разове доручення	45 за потреби згідно з індивідуальним планом/графіком	57,23
8.2	Надання інформації з питань соціального захисту населення	Разове доручення	20 (за потреби)	25,43
IX Допомога в отриманні безоплатної правової допомоги				
9.1	Консультування щодо отримання правової допомоги через центри безоплатної правової допомоги	Разове доручення	45 (за потреби) згідно з індивідуальним планом/ графіком	57,23
9.2	Допомога у вигляді скерування, переадресації, супроводу до фахівця з правової допомоги	Разове доручення	45 (за потреби) згідно з індивідуальним планом/ графіком	57,23
X	Допомога в оформленні документів (оформлення субсидії на квартплату і комунальні послуги тощо)	Одне оформлення	60 (за потреби)	76,30

Секретар міської ради

Олександр ЛІСНІЧЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Шістдесят четверта сесія VIII скликання

Про внесення змін до Статуту Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради та затвердження його у новій редакції

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 12.4. Статуту Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради, затвердженого рішенням Татарбунарської міської ради від 04 січня 2021 року № 73-VIII «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради, з метою приведення Статуту Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради у відповідність чинному законодавству, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести до Статуту Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради, затвердженого рішенням Татарбунарської міської ради від 04 січня 2021 року № 73-VIII «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради наступні зміни:

1.1. З пункту 6.5.2 розділу 6 «Управління підприємством» Статуту, виключити слова: «погоджує тарифи на платні послуги».

1.2. Доповнити розділ 6 «Управління підприємством» Статуту пунктом 6.6.22 наступного змісту:

«6.6.22 Затверджує Положення про послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради та погоджує тарифи на платні послуги».

1.3. Викласти пункт 7.1.3. розділу 7 «Організаційна структура підприємства» Статуту в новій редакції:

«7.1.3. Лікувально-профілактична служба, що складається з амбулаторій (місця надання медичної практики) та фельдшерсько-акушерських/фельдшерських пунктів, які є структурними підрозділами амбулаторій».

2. Затвердити Статут Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради в новій редакції (додається).

3. Уповноважити генерального директора Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради Стогній Світлану Віталіївну здійснити реєстрацію Статуту відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. Визнати такими, що втратили чинність пункт 2 рішення Татарбунарської міської ради від 04 січня 2021 року № 73-VIII «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради» та рішення Татарбунарської міської ради від 21 травня 2021 року № 350-VIII «Про затвердження організаційної структури Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради».

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, планування та обліку.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

*Проект рішення підготовлений
КНП «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР*

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення сесії
Татарбунарської міської ради
від « » серпня 2025 року
№ - VIII

Голова Татарбунарської міської ради

_____ А.П.Глущенко

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО
ПІДПРИЄМСТВА
«ТАТАРБУНАРСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ
МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ»
ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(НОВА РЕДАКЦІЯ)

м. Татарбунари
2025 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради (далі – Підприємство) є закладом охорони здоров'я – комунальним унітарним некомерційним неприбутковим підприємством, що надає первинну медико-санітарну допомогу та здійснює управління медичним обслуговуванням населення Татарбунарської міської ради, далі – населення, вживає заходи з профілактики захворювань населення та підтримання громадського здоров'я.

1.2. Підприємство засноване на базі відокремленої частини комунальної власності Татарбунарської міської ради.

1.3. Засновником Підприємства є Татарбунарська міська рада, далі – Засновник.

Уповноваженим органом управління є виконавчий комітет Татарбунарської міської ради.

1.4. Комунальне некомерційне підприємство «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради підзвітний і підконтрольний в організаційно-методичній діяльності та лікувально-профілактичній роботі Департаменту охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації.

1.5. Підприємство здійснює господарську некомерційну діяльність, спрямовану на збереження та зміцнення здоров'я населення та інших соціальних результатів без мети одержання прибутку.

1.6. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, Господарським, Цивільним та іншими кодексами України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, загальнообов'язковими для всіх закладів охорони здоров'я наказами та інструкціями Міністерства охорони здоров'я України, загальнообов'язковими нормативними актами інших центральних органів виконавчої влади, відповідними рішеннями Засновника, рішеннями Уповноваженого органу управління, наказами та розпорядженнями Департаменту охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації та цим Статутом.

2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ

2.1. Найменування:

2.1.1. Повне найменування Підприємства українською мовою:
**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ТАТАРБУНАРСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ
ДОПОМОГИ» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ.**

2.1.2. Скорочене найменування Підприємства українською мовою:
КНП «Татарбунарський ЦПМСД» ТМР.

2.2. Місцезнаходження/юридична адреса Підприємства: 68100, Україна, Одеська область, Білгород – Дністровський район, м. Татарбунари, вулиця Романа Гульченка, 16.

3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Основною метою створення Підприємства є:

3.1.1. Надання первинної медико-санітарної допомоги задекларованому населенню.

3.1.2. Вжиття заходів з профілактики захворювань населення та підтримки громадського здоров'я.

3.1.3. Забезпечення населення доступною, своєчасною, якісною, ефективною первинною медико-санітарною допомогою.

3.1.4. Забезпечення керованості та безперервності медичної допомоги.

3.2. Відповідно до поставленої мети предметом діяльності Підприємства є:

3.2.1. Медична практика.

3.2.2. Забезпечення права громадян на вільний вибір лікаря з надання первинної медико-санітарної допомоги у визначеному законодавством порядку.

3.2.3. Організація надання первинної медико-санітарної допомоги у визначеному законодавством порядку, в тому числі, надання невідкладної медичної допомоги в разі гострого розладу фізичного чи психічного здоров'я пацієнтам.

3.2.4. Організація відбору та спрямування хворих на консультацію та лікування до закладів охорони здоров'я та установ, що надають вторинну (спеціалізовану) та третинну (високоспеціалізовану) медичну допомогу, а також відбору хворих на санаторно-курортне лікування та реабілітацію у визначеному законодавством порядку.

3.2.5. Планування, організація, участь та контроль за проведенням профілактичних оглядів та диспансеризації населення, здійснення профілактичних заходів, у тому числі безперервне відстеження стану здоров'я пацієнтів з метою своєчасної профілактики, діагностики та забезпечення лікування хвороб, травм, отруєнь, фізіологічних (під час вагітності) станів.

3.2.6. Консультації щодо профілактики, діагностики, лікування хвороб, травм, отруєнь, фізіологічних (під час вагітності) станів, а також щодо ведення здорового способу життя.

3.2.7. Взаємодія з суб'єктами надання вторинної (спеціалізованої) та третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги з метою своєчасного діагностування та забезпечення дієвого лікування хвороб, травм, отруєнь, фізіологічних (під час вагітності) станів з урахуванням особливостей стану здоров'я пацієнта.

3.2.8. Проведення профілактичних щеплень.

3.2.9. Проведення експертизи тимчасової непрацездатності та контролю за видачею листків непрацездатності.

3.2.10. Направлення на оцінювання повсякденного функціонування осіб зі стійкою втратою працездатності.

3.2.11. Участь у проведенні інформаційної та освітньо-роз'яснювальної роботи серед населення щодо формування здорового способу життя.

3.2.12. Організації пільгового забезпечення лікарськими засобами населення у визначеному законодавством порядку та відповідно до фінансового бюджетного забезпечення галузі охорони здоров'я.

3.2.13. Участь у державних, регіональних та місцевих програмах щодо скринінгових обстежень, профілактики, діагностики та лікування окремих захворювань у порядку визначеному відповідними програмами та законодавством.

3.2.14. Участь у визначенні проблемних питань надання первинної медичної допомоги населенню та шляхів їх вирішення.

3.2.15. Надання рекомендацій органам місцевого самоврядування щодо розробки планів розвитку первинної медико-санітарної допомоги прикріпленому населенню.

3.2.16. Визначення потреби структурних підрозділів Підприємства та населення у лікарських засобах, виробих медичного призначення, медичному обладнанні та транспортних засобах для забезпечення населення доступною, своєчасною та якісною медичною допомогою.

3.2.17. Моніторинг забезпечення та раціональне використання лікарських засобів, виробів медичного призначення, медичного обладнання та транспортних засобів.

3.2.18. Забезпечення підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників Підприємства.

3.2.19. Зберігання, перевезення, придбання, використання, облік, реалізація (відпуск), знищення наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів згідно з вимогами чинного законодавства України.

3.2.20. Залучення медичних працівників для надання первинної медико-санітарної допомоги, в тому числі, залучення лікарів, що працюють як фізичні особи-підприємці за договорами підряду, підтримка професійного розвитку медичних працівників для надання якісних послуг.

3.2.21. Закупівля, зберігання та використання ресурсів, необхідних для надання медичних послуг, зокрема лікарських засобів (у т.ч. наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів), обладнання та інвентарю.

3.2.22. Координація діяльності лікарів із надання первинної медико-санітарної допомоги з іншими суб'єктами надання медичної допомоги, зокрема закладами вторинної та третинної медичної допомоги, санаторіїв, а також іншими службами, що опікуються добробутом населення, зокрема соціальною службою та правоохоронними органами.

3.2.23. Надання будь-яких платних послуг підприємствам, установам, організаціям, фізичним та юридичним особам відповідно до законодавства України.

3.2.24. Надання паліативної допомоги пацієнтам на останніх стадіях перебігу невиліковних захворювань, яка включає комплекс заходів, спрямованих на полегшення фізичних та емоційних страждань пацієнтів, моральну підтримку членів їх сімей.

3.2.25. Надання будь-яких послуг іншим суб'єктам господарювання, що надають первинну медико-санітарну допомогу на території Татарбунарської об'єднаної територіальної громади.

3.2.26. Організаційно-методичне керівництво та координація діяльності структурних підрозділів Підприємства з питань надання населенню доступної, своєчасної, якісної та ефективної первинної медико-санітарної допомоги.

3.2.27. Впровадження нових форм та методів профілактики, діагностики, лікування та реабілітації захворювань та станів.

3.2.28. Проведення заходів з попередження і своєчасного виявлення захворювань, зменшення рівня ускладнень, інвалідності та смертності населення, в першу чергу від попереджувальних захворювань та станів.

3.2.29. Планування ремонтно-будівельних робіт, утримання будівель, споруд і технічних засобів Підприємства та його підрозділів у належному стані.

3.2.30. Моніторинг виконання та фінансового забезпечення державних соціальних нормативів із надання населенню первинної медико-санітарної допомоги.

3.2.31. Вивчення, аналіз, прогнозування показників стану здоров'я населення та участь у розробці заходів, спрямованих на збереження і покращення здоров'я населення.

3.2.32. Забезпечення дотримання стандартів та клінічних протоколів медичної допомоги.

3.2.33. Координація, впровадження та контроль за виконанням місцевих програм та заходів з питань удосконалення надання первинної медико-санітарної допомоги.

3.2.34. Зовнішньоекономічна діяльність.

3.2.35. Впровадження та вдосконалення системи управління якістю надання ПМСД.

3.2.36. Інші функції, що впливають з покладених на Підприємство завдань.

4. ПРАВОВИЙ СТАТУС

4.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

4.2. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю Татарбунарської об'єднаної територіальної громади – на праві оперативного управління, іншим майном – на підставі відповідних договорів.

4.3. Підприємство здійснює некомерційну господарську діяльність, організовує свою діяльність відповідно до фінансового плану, затвердженого Уповноваженим органом управління, самостійно організовує надання медичних послуг і реалізує її за цінами (тарифами), що визначаються в порядку, встановленому законодавством.

4.4. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, які було визнано судом неконституційними або недійсними, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

4.5. Для здійснення господарської некомерційної діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

4.6. Для закупівель товарів, робіт чи послуг Підприємство застосовує процедури закупівель, визначені Законом України «Про здійснення державних закупівель».

4.7. Підприємство має самостійний баланс, рахунки в Державному казначействі України, установах банків, у тому числі в іноземній валюті, круглу печатку (зокрема гербову) зі своїм найменуванням, штампи, а також бланки з власними реквізитами.

4.8. Підприємство має право укладати договори, набувати майнових та особистих немайнових прав, нести обов'язки, бути особою, яка бере участь у справі, що розглядається в судах України, міжнародних та третейських судах.

4.9. Підприємство самостійно визначає свою організаційну структуру, встановлює чисельність працівників та затверджує штатний розпис.

4.10. Підприємство надає медичні послуги на підставі ліцензії на медичну практику. Підприємство має право здійснювати лише ті види медичної практики, які дозволені органом ліцензування при видачі ліцензії на медичну практику.

4.11. Держава, Засновник, Уповноважений орган управління не відповідають за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не відповідає за зобов'язаннями держави, Засновника, Уповноваженого органу управління, окрім випадків передбачених законодавством.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

5.1. Підприємство має право:

5.1.1. Звертатися, у порядку, передбаченому законодавством, до інших закладів охорони здоров'я та органів місцевого самоврядування, їх виконавчих органів, а також підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності та підпорядкування для отримання інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на підприємство завдань.

5.1.2. Укладати договори з підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності та підпорядкування, а також фізичними особами відповідно до законодавства.

5.1.3. Здійснювати співробітництво з іноземними організаціями відповідно до законодавства.

5.1.4. Здійснювати власне будівництво, реконструкцію, капітальний та поточний ремонт основних фондів у визначеному законодавством порядку.

5.1.5. Залучати підприємства, установи та організації для реалізації своїх статутних завдань у визначеному законодавством порядку.

5.1.6. Самостійно планувати, організовувати і здійснювати свою статутну діяльність, визначати основні напрямки свого розвитку відповідно до своїх завдань і цілей, у тому числі, спрямовувати отримані від господарської діяльності кошти на утримання Підприємства та його матеріально-технічне забезпечення.

5.1.7. Самостійно визначати напрямки використання грошових коштів у порядку, визначеному законодавством України.

5.1.8. Співпрацювати з іншими центрами первинної медико-санітарної допомоги та закладами охорони здоров'я вторинного та третинного рівнів, науковими установами.

5.1.9. Надавати консультативну допомогу з питань, що належать до його компетенції, спеціалістам інших закладів охорони здоров'я на їх запит.

5.1.10. За погодженням із Засновником та Уповноваженим органом управління створювати та скорочувати структурні підрозділи підприємства відповідно до чинного законодавства України.

5.1.11. Здійснювати інші права, що не суперечать чинному законодавству та цьому Статуту.

5.2. Підприємство зобов'язане:

5.2.1. Керуватися у своїй діяльності Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Міністерства охорони здоров'я України, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

5.2.2. Планувати свою діяльність з метою реалізації єдиної комплексної політики в галузі охорони здоров'я зі свого напрямку.

5.2.3. Створювати для працівників належні безпечні умови праці, забезпечувати додержання чинного законодавства України про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.

5.2.4. Здійснювати бухгалтерський облік, ведення фінансової та статистичної звітності згідно з законодавством.

5.2.5. Забезпечувати своєчасну сплату податків та інших обов'язкових платежів з урахуванням своєї статутної діяльності та відповідно до чинного законодавства України.

5.2.6. Розробляти та реалізувати кадрову політику, контролювати підвищення кваліфікаційного рівня працівників.

5.2.7. Здійснювати заходи з вдосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості як в результатах особистої праці, так і в загальних підсумках роботи Підприємства, забезпечувати своєчасні розрахунки з працівниками Підприємства.

5.2.8. Акумулювати власні надходження та витратити їх в інтересах Підприємства відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

6. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

6.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Засновника, Уповноваженого органу

управління щодо господарського використання комунального майна і участі в управлінні трудового колективу.

6.2. Поточне керівництво здійснює Генеральний директор Підприємства, який призначається на посаду та звільняється з посади розпорядженням Татарибунарського міського голови, відповідно до пункту 10 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Порядку укладання контракту з керівником державного, комунального закладу охорони здоров'я, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 792. Призначення здійснюється за конкурсом, проведеним відповідно до Порядку проведення конкурсу на зайняття посади керівника державного, комунального закладу охорони здоров'я, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2017 р. № 1094.

Строк найму, права, обов'язки і відповідальність Генерального директора, умови його матеріального забезпечення, інші умови найму визначаються контрактом.

6.3. Генеральний директор Підприємства безпосередньо підпорядковується Уповноваженому органу управління, міському голові та іншим керівникам відповідно до розподілу обов'язків, та несе персональну відповідальність за виконання покладених на Підприємство завдань і здійснення ним своїх функцій.

6.4. Засновник:

6.4.1. Затверджує Статут та План розвитку Підприємства.

6.4.2. Приймає рішення про реорганізацію та ліквідацію Підприємства, призначає ліквідаційну комісію, комісію з припинення, затверджує ліквідаційний баланс та інші документи при реорганізації або ліквідації.

6.4.3. Здійснює контроль за ефективністю використання майна, що є його власністю та закріплене за Підприємством на праві оперативного управління.

6.4.4. Надає згоду на оренду майна Підприємства і пропозиції щодо умов договору оренди з метою забезпечення ефективного використання орендованого майна.

6.4.5. Контролює виконання орендарями інвестиційних і технічних програм, якщо такі передбачені договором оренди.

6.4.6. Списання з балансу не повністю амортизованих основних фондів, а також прискорена амортизація основних фондів Підприємства можуть проводитися лише за згодою Засновника.

6.4.7. Здійснює контроль за використанням та збереженням майна Підприємства, не втручаючись в оперативно-господарську діяльність Підприємства.

6.4.8. Погоджує створення та ліквідацію філій, представництв, відділень та інших відокремлених підрозділів Підприємства.

6.5. Уповноважений орган управління:

6.5.1. Подає проект Статуту та Плану розвитку Підприємства на затвердження Засновнику, здійснює контроль за його дотриманням.

6.5.2. Затверджує фінансовий план та контролює його виконання.

6.5.3. Проводить моніторинг фінансової діяльності Підприємства.

6.5.4. Подає на розгляд Засновнику пропозиції щодо реорганізації і ліквідації Підприємства.

6.5.5. Призначає ліквідаційну комісію, якщо її не призначено Засновником. Надає Засновнику ліквідаційний баланс для затвердження.

6.6. Генеральний директор Підприємства:

6.6.1. Діє без довіреності від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших органах, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, підписує від його імені документи, видає довіреності та делегує право підпису документів іншим посадовим особам Підприємства, укладає договори, відкриває в органах Державної казначейської служби України та установах банків поточні та інші рахунки.

6.6.2. Самостійно вирішує питання діяльності Підприємства за винятком тих, що віднесені законодавством та цим Статутом до компетенції Засновника, або Уповноваженого органу управління.

6.6.3. Організовує роботу Підприємства щодо надання населенню медичних послуг згідно з вимогами нормативно-правових актів медичної допомоги.

6.6.4. Несе відповідальність за формування та виконання фінансового плану і програми розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Підприємства, якість послуг, що надаються Підприємством, використання наданого на праві оперативного управління Підприємству майна і доходу згідно з вимогами законодавства, цього Статуту та укладених Підприємством договорів.

6.6.5. Користується правом розпорядження майном та коштами Підприємства відповідно до законодавства та цього Статуту. Забезпечує ефективне використання і збереження закріпленого за Підприємством на праві оперативного управління майна.

6.6.6. У межах своєї компетенції видає накази та інші акти, дає вказівки, обов'язкові для виконання працівниками всіх підрозділів Підприємства.

6.6.7. Забезпечує контроль за веденням та зберіганням медичної та іншої документації.

6.6.8. У строки і в порядку, встановлені законодавством, повідомляє відповідні органи про будь-які зміни в даних про Підприємство, внесення яких є обов'язковим до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

6.6.9. Подає в установленому порядку Уповноваженому органу управління квартальну, річну, фінансову та іншу звітність Підприємства, бухгалтерську та статистичну звітність, інформацію про рух основних засобів. За запитом Засновника надає звіт про оренду майна, а також інформацію про наявність вільних площ, придатних для надання в оренду.

6.6.10. Визначає та затверджує граничну чисельність працівників, штатний розпис, умови оплати праці.

6.6.11. Приймає рішення про прийняття на роботу, звільнення з роботи працівників Підприємства, а також інші, передбачені законодавством про працю рішення в сфері трудових відносин, укладає трудові договори з працівниками Підприємства. Забезпечує раціональний добір кадрів, дотримання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку. Створює умови підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників згідно із затвердженим в установленому порядку штатним розписом.

6.6.12. Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному законодавством України.

6.6.13. Призначає на посади та звільняє керівників структурних підрозділів, інших працівників Підприємства.

6.6.14. Призначає і звільняє заступників Генерального директора Підприємства.

6.6.15. Призначає та звільняє головного бухгалтера Підприємства.

6.6.16. Забезпечує дотримання на Підприємстві вимог законодавства про охорону праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм і правил, створення належних умов праці.

6.6.17. Обирає форми і системи оплати праці, встановлює працівникам конкретні розміри посадових окладів, премій, винагород, надбавок і доплат на умовах, передбачених колективним договором.

6.6.18. Вживає заходи по своєчасній та в повному обсязі виплаті заробітної плати, а також передбачених законодавством сплаті податків, зборів та інших обов'язкових платежів.

6.6.19. Затверджує положення про структурні підрозділи Підприємства, інші положення та порядки, що мають системний характер, зокрема:

- порядок приймання, зберігання, відпуску та обліку лікарських засобів та медичних виробів та інших матеріальних цінностей;
- порядок надходження і використання коштів, отриманих як благодійні внески, гранти та дарунки.

6.6.20. За погодженням із Засновником та відповідно до вимог законодавства має право укладати договори оренди майна.

6.6.21. Вирішує інші питання, віднесені до компетенції керівника Підприємства згідно із законодавством, цим Статутом, контрактом між Уповноваженим органом управління і керівником Підприємства.

6.6.22. Затверджує Положення про послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради та погоджує тарифи на платні послуги.

6.7. Генеральний директор Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності у встановленому законодавством порядку.

6.8. У разі відсутності Генерального директора Підприємства або неможливості виконувати свої обов'язки з інших причин, обов'язки виконує заступник Генерального директора згідно з посадовими обов'язками, або призначена наказом особа.

7. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ПІДПРИЄМСТВА

7.1. Структура Підприємства включає:

7.1.1. Адміністративно – управлінський підрозділ.

7.1.2. Господарська частина.

7.1.3. Лікувально-профілактична служба, що складається з амбулаторій (місця надання медичної практики) та фельдшерсько-акушерських/фельдшерських пунктів, які є структурними підрозділами амбулаторій.

7.2. За виробничою необхідністю можуть організовуватись пункти здоров'я.

7.3. Порядок внутрішньої організації та сфери діяльності структурних підрозділів Підприємства затверджуються Генеральним директором Підприємства.

7.4. Посадові інструкції працівників Підприємства затверджуються Генеральним директором.

7.5. Штатна чисельність Підприємства визначається у відповідності до кошторису Підприємства, затвердженого в установленому законодавством та цим Статутом порядку з урахуванням необхідності створення відповідних умов для забезпечення належної доступності та якості медико-санітарної допомоги.

8. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ, МАЙНО ТА ФІНАНСУВАННЯ

8.1. Статутний капітал Підприємства становить 5000 гривень.

8.2. Майно Підприємства є комунальною власністю і закріплюється за ним на праві оперативного управління. Майно Підприємства становлять необоротні та оборотні активи, основні засоби та грошові кошти, а також інші цінності, передані йому Засновником, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства.

8.3. Підприємство не має права відчужувати або іншим способом розпоряджатися закріпленим за ним майном, що належить до основних фондів без попередньої згоди Засновника. Підприємство не має права безоплатно передавати належне йому майно третім особам (юридичним та фізичним особам) крім випадків, прямо передбачених законодавством.

8.4. Здійснюючи право оперативного управління, Підприємство користується та розпоряджається майном відповідно до законодавства.

8.5. Джерелами формування майна є:

8.5.1. Комунальне майно, передане Підприємству відповідно до рішення про його створення.

8.5.2. Майно, придбане у інших юридичних або фізичних осіб.

8.5.3. Майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних, благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб.

8.5.4. Кошти цільового використання.

8.5.5. Кошти та інше майно одержане від реалізації медичних послуг.

8.5.6. Кредити банків.

8.5.7. Кошти від господарської та/або виробничої діяльності.

8.5.8. Інші джерела, не заборонені законодавством.

8.6. Вилучення майна підприємства може мати місце лише у випадках, передбачених чинним законодавством України.

8.7. Підприємство може одержувати кредити для виконання Статутних завдань під гарантію Засновника.

8.8. Підприємство самостійно здійснює оперативний, бухгалтерський облік, веде статистичну, бухгалтерську та медичну звітність і подає її органам, уповноваженим здійснювати контроль за відповідними напрямками діяльності Підприємства у визначеному законодавством порядку.

8.9. Всі надходження Підприємства використовуються відповідно до чинного законодавства. Підприємству заборонено розподіл отриманих доходів або їх частини серед засновників (учасників) членів Підприємства, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

8.10. Фінансування діяльності Підприємства здійснюється у встановленому порядку за рахунок коштів отриманих згідно договору з НСЗУ, коштів місцевого бюджету, а також інших джерел, не заборонених законодавством України.

9. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

9.1. Працівники Підприємства мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори трудового колективу, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань соціально-культурного і побутового обслуговування.

Представники первинної профспілкової організації представляють інтереси працівників в органах управління Підприємства відповідно до законодавства.

Підприємство зобов'язане створювати умови, які б забезпечували участь працівників у його управлінні.

9.2. Трудовий колектив Підприємства складається з усіх громадян, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі контракту, трудового договору або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

9.3. До складу органів, через які трудовий колектив реалізує своє право на участь в управлінні Підприємством, не може обиратися керівник Підприємства. Повноваження цих органів визначаються законодавством.

9.4. Виробничі, трудові та соціальні відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства регулюються колективним договором.

9.5. Право укладання колективного договору надається Генеральному директору Підприємства, а від імені трудового колективу – уповноваженому ним органу.

Сторони колективного договору звітують на загальних зборах колективу не менш ніж один раз на рік.

9.6. Форми і системи оплати праці, норми праці, розцінки, тарифні ставки, схеми посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат встановлюються у колективному договорі з дотриманням норм і гарантій, передбачених законодавством, Генеральною та Галузевою угодами.

Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижчою від встановленого законодавством мінімального розміру заробітної плати.

9.7. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється у першочерговому порядку. Усі інші платежі здійснюються Підприємством після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

9.8. Працівники Підприємства провадять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій згідно з законодавством.

10. КОНТРОЛЬ ТА ПЕРЕВІРКА ДІЯЛЬНОСТІ

10.1. Контроль якості надання медичної допомоги хворим на Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги міжнародним принципам доказової медицини, вимогам галузевих стандартів в сфері охорони здоров'я та діючому законодавству.

10.2. Перевірка та ревізія порядку використання майна, статутної господарської та фінансової діяльності підприємства здійснюється відповідним органом та Уповноваженим органом управління у визначеному законодавством порядку.

11. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

11.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації – за рішенням Засновника за поданням Уповноваженого органу управління, а у випадках, передбачених законодавством України, – за рішенням суду або відповідних органів державної влади.

11.2. У разі реорганізації Підприємства вся сукупність його прав та обов'язків переходить до його правонаступників.

11.3. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником або за рішенням суду.

11.4. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для пред'явлення вимог кредиторами, що не може бути меншим ніж два

місяці з дня опублікування рішення про ліквідацію, визначаються органом, який прийняв рішення про ліквідацію.

11.5. Ліквідаційна комісія розміщує у друкованих засобах масової інформації повідомлення про припинення юридичної особи та про порядок і строк заявлення кредитором вимог до неї, а наявних (відомих) кредиторів повідомляє особисто в письмовій формі у визначені законодавством строки.

Одночасно ліквідаційна комісія вживає усіх необхідних заходів зі стягнення дебіторської заборгованості Підприємства.

11.6. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Підприємством. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс та подає його органу, який призначив ліквідаційну комісію. Достовірність та повнота ліквідаційного балансу повинні бути перевірені в установленому законодавством порядку.

Ліквідаційна комісія виступає в суді від імені Підприємства, що ліквідується.

11.7. Черговість та порядок задоволення вимог кредиторів визначаються відповідно до законодавства.

11.8. Працівникам Підприємства, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

11.9. У разі припинення Підприємства (ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) усі активи Підприємства передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховується до доходу бюджету.

11.10. Підприємство є таким, що припинило свою діяльність, із дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Положення даного Статуту набирають чинності з моменту його державної реєстрації.

12.2. Статут складено у чотирьох примірниках:

- перший примірник – у Засновника;
- другий примірник – в Уповноваженого органу управління;
- третій примірник – у Підприємства;
- четвертий – у державного реєстратора.

12.3. Питання, не врегульовані даним Статутом, регулюються чинним законодавством України.

12.4. Внесення змін і доповнень до Статуту здійснюється за рішенням Засновника та реєструється у встановленому порядку.



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Шістдесят четверта сесія VIII скликання

Про надання дозволу КНП «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради на передачу в оренду нерухомого майна, що належить до комунальної власності Татарбунарської міської територіальної громади Одеської області

Відповідно до пунктів 30 та 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 6 та 15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», постанови Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 р. № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна», з метою більш ефективного використання комунального майна, та розглянувши клопотання генерального директора від 23.06.2025 року № 666 КНП «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на передачу в оренду нерухоме майно, що знаходиться в комунальній власності Татарбунарської міської територіальної громади та перебуває на балансі «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради, а саме:

приміщення на першому поверсі в пологовому будинку площею 83,41 м², розташованого за адресою: вулиця Чорноморська, 32-Б, м. Татарбунари Білгород-Дністровського району Одеської області.

2. Доповнити додаток 1 «Перелік першого типу об'єктів оренди, які підлягають передачі в оренду на аукціоні» позицією № 22

№	Найменування балансоутримувача	Вид потенційного об'єкта оренди	Назва потенційного об'єкта оренди	Місцезнаходження потенційного об'єкта оренди	Пропозиції щодо використання об'єкта оренди	Характеристика об'єкта оренди	Площа приміщення, кв.м.
22	КНП «Татарбунарська багатoproфільна	Нерухоме майно	Нежитлова будівля	Одеська область, м. Татарбунари вул. Чорноморс	Для надання послуг з комп'ютерного дослідження	На першому поверсі, є електроенергія	83,41

	лікарня Татарбун арської міської ради			ька, 32-Б			
--	---	--	--	-----------	--	--	--

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено відділом з питань управління майном комунальної власності відділом з питань управління майна архітектури та земельних питань



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Шістдесят четверта сесія VIII скликання

Про надання згоди на прийняття в комунальну власність Татарбунарської міської ради комплексу (адміністративної будівлі), що розташований за адресою Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари, вул. Соборна, 12

Відповідно до пункту 51 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати згоду на прийняття в комунальну власність Татарбунарської міської ради комплексу (адміністративної будівлі), що розташований за адресою Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари, вул. Соборна, 12, загальною площею 197, 6 кв. м. без зміни цільового призначення.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту та регуляторної діяльності.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено
юридичним відділом
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Шістдесят четверта сесія VIII скликання

Про затвердження протоколу засідання конкурсної комісії з відбору суб'єктів оціночної діяльності та звіту про незалежну оцінку майна комунальної власності

Відповідно до пункту 30 частини першої статті 26, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 10 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», наказу Фонду державного майна від 31.12.2015 р. № 2075 «Про затвердження Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності» (в новій редакції відповідно до наказу Фонду державного майна від 16.01.2018 р. № 47 «Про внесення змін до Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності»), пункту 16 Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності, затвердженого рішенням 12 сесії Татарбунарської міської ради від 21 липня 2021 року № 448 – VIII «Про затвердження Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності для проведення незалежної оцінки суб'єктів комунальної власності Татарбунарської міської ради, що підлягають наданню в оренду та відчуженню», Положення про оренду майна Татарбунарської об'єднаної територіальної громади та забезпечення відносин у сфері оренди комунального майна, затвердженого рішенням міської ради від 21.02.2021р. № 169-VIII, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити протокол засідання конкурсної комісії з відбору суб'єктів оціночної діяльності № 1 від 30.06.2025 року, що додається.

2. Затвердити звіт про незалежну оцінку об'єкта нерухомості, комунальної власності Татарбунарської міської ради, що перебуває на балансі виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, закінчений будівництвом об'єкт (будівля), загальною площею 38,3 кв. м., яка знаходиться за адресою Одеська область, Білгород-Дністровський район, с. Спаське, вул. Центральна, 125 Б

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект рішення підготовлено
юридичним відділом виконавчого комітету
(апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Шістдесят четверта сесія VIII скликання

Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та передачу у власність земельних ділянок за клопотаннями: Робу Надії Олександрівни, Топалової Валентини Дементіївни, Бондарюка Олександра Івановича, Якименка Вячеслава Афанасійовича, Кисіля Артура Васильовича, Кисіля Ігоря Артуровича, Кисіль Лариси Валентинівни

Керуючись пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 79¹, 118, 121, 122, 186, підпунктом 5 пункту 27 розділу X Земельного кодексу України, статтею 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та документації із землеустрою Робу Надії Олександрівни, Топалової Валентини Дементіївни, Бондарюка Олександра Івановича, Якименка Вячеслава Афанасійовича, Кисіля Артура Васильовича, Кисіля Ігоря Артуровича, Кисіль Лариси Валентинівни, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Робу Надії Олександрівни для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Берегова, будинок 73, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,0792 га, з кадастровим номером 5125010100:02:001:0393 (додається).

2. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Робу Надії Олександрівни для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Берегова, будинок 73, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району,

Одеської області, з площею земельної ділянки 0,0792 га, з кадастровим номером 5125010100:02:001:0393.

3. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Топаловій Валентині Дементіївні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Кілійська, будинок 5, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,0587 га, з кадастровим номером 5125010100:02:004:0447 (додається).

4. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Топаловій Валентині Дементіївні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Кілійська, будинок 5, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,0587 га, з кадастровим номером 5125010100:02:004:0447.

5. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Бондарюку Олександру Івановичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Олександра Зінченка, будинок 17, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:004:0448 (додається).

6. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Бондарюку Олександру Івановичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Олександра Зінченка, будинок 17, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:004:0448.

7. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Якименку Вячеславу Афанасійовичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Покровська, будинок 53-А, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,0646 га, з кадастровим номером 5125010100:02:004:0450 (додається).

8. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Якименку Вячеславу Афанасійовичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Покровська, будинок 53-А, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,0646 га, з кадастровим номером 5125010100:02:004:0450.

9. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Кисілю Артуру Васильовичу, гр. Кисілю Ігорю Артуровичу, гр. Кисіль Ларисі Валентинівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Григорія Черненка, будинок 12, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:002:0299 (додається).

10. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну спільну сумісну власність гр. Кисілю Артуру Васильовичу, гр. Кисілю Ігорю Артуровичу, гр. Кисіль Ларисі Валентинівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташованої за адресою: вул. Григорія Черненка, будинок 12, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:002:0299.

11. Зобов'язати заявника:

11.1. Здійснити державну реєстрацію речового права та права власності на земельну ділянку;

11.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

11.3. Укласти договір на вивезення побутових відходів з уповноваженою установою.

11.4. Дотримуватись обмежень, які встановлено документацією із землеустрою.

12. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ Шістдесят четверта сесія VIII скликання

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок комунальної власності за клопотанням Молоквас Галини Леонідівни

Керуючись статтями 12, 79¹, 122, 141 Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 56 Закону України «Про землеустрій», розглянувши документацію із землеустрою та клопотання Молоквас Галини Леонідівни, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА :

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок комунальної власності Молоквас Галині Леонідівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), розташована за адресою: вул. 23 Серпня, 46, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, площею 0,0838 га, з кадастровим номером 5125010100:02:004:0318, на дві окремі земельні ділянки:

- земельну ділянку площею 0,0682 га, кадастровий номер 5125010100:02:004:0444, з цільовим призначенням для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка);

- земельну ділянку площею 0,0156 га, кадастровий номер 5125010100:02:004:0445, з цільовим призначенням для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка);

2. Зобов'язати заявника повідомити орган державної реєстрації, щодо внесення відомостей про поділ земельної ділянки до державного реєстру речових прав на нерухоме майно;

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію питань земельних відносин та природокористування.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Шістдесят четверта сесія VIII скликання

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та виділення в натурі (на місцевості) земельної ділянки власнику земельної частки (паю), за клопотаннями: Мологи Юрія Віталійовича, Белої Лідії Іванівни

Керуючись пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 79¹, 116, 118, 121, 122, 186 Земельного кодексу України, статтею 24 Закону України «Про державний земельний кадастр», статтею 55 Закону України «Про землеустрій», Законом України «Про порядок виділення в натурі (на місцевості) земельних ділянок власникам земельних часток (паїв)», розглянувши клопотання та документацію із землеустрою Мологи Юрія Віталійовича, Белої Лідії Іванівни, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Молозі Юрію Віталійовичу з цільовим призначенням 01.01 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, що розташована за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, Татарбунарська міська рада, за межами населеного пункту с. Білолісся з площею земельної ділянки 5,9612 га, з кадастровим номером 5125080400:01:001:1523 (додається).

2. Виділити в натурі (на місцевості) земельну ділянку власнику земельної частки (паю) гр. Молозі Юрію Віталійовичу з цільовим призначенням 01.01 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, що розташована за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, Татарбунарська міська рада, за межами населеного пункту с. Білолісся з площею земельної

ділянки 5,9612 га, з кадастровим номером 5125080400:01:001:1523, на підставі свідоцтва про право на спадщину за законом від 10.04.2025 року № 205, 207, 210 та сертифікату на право на земельну частку (пай) від 12.11.1996 року Серія ОД № 0144339 зареєстрованого в Книзі реєстрації сертифікатів на земельну частку (пай) від 12.11.1996 року № 341.

3. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Молозі Юрію Віталійовичу з цільовим призначенням 01.01 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, що розташована за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, Татарбунарська міська рада, за межами населеного пункту с. Білолісся з площею земельної ділянки 5,9609 га, з кадастровим номером 5125080400:01:001:1522 (додається).

4. Виділити в натурі (на місцевості) земельну ділянку власнику земельної частки (паю) гр. Молозі Юрію Віталійовичу з цільовим призначенням 01.01 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, що розташована за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, Татарбунарська міська рада, за межами населеного пункту с. Білолісся з площею земельної ділянки 5,9609 га, з кадастровим номером 5125080400:01:001:1522, на підставі свідоцтва про право на спадщину за законом від 10.04.2025 року № 206, 208, 209 та сертифікату на право на земельну частку (пай) від 12.11.1996 року Серія ОД № 0144337 зареєстрованого в Книзі реєстрації сертифікатів на земельну частку (пай) від 12.11.1996 року № 343.

5. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Белій Лідії Іванівні з цільовим призначенням 01.01 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, що розташована за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, Татарбунарська міська рада, за межами населеного пункту с. Нова Олексіївка, з площею земельної ділянки 5,0415 га, з кадастровим номером 5125081900:01:002:0835 (додається).

6. Виділити в натурі (на місцевості) земельну ділянку власнику земельної частки (паю) гр. Белій Лідії Іванівні з цільовим призначенням 01.01 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, що розташована за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, Татарбунарська міська рада, за межами населеного пункту с. Нова Олексіївка, з площею земельної ділянки 5,0415 га, з кадастровим номером 5125081900:01:002:0835, на підставі свідоцтва про право на спадщину за законом від 08.02.2016 року № 322/2015 та сертифікату на право на земельну частку (пай) від 19.08.1998 року Серія ОД № 0550306

zareestrovano u Knyzi reestracii sertifikativ na zemelnu chastku (paj) vid 05.12.1998 roku № 306.

7. Zobov'язati zayvnyka:

7.1. Zdiysniti derzhavnu reestraciu rechovoho prava ta prava vlasnosti na zemelnu dilianku

7.2. Dotrимуватись polozhen' statti 91 Zemelnoho kodeksu Ukrainy.

7.3. Dotrимуватись обмеzen', yakі vstanovleno dokumentatsieiu iz zemleustroiu.

8. Vikonavchomu komitetu Tatarbunar's'koi mis'koi rady u strok ne piznishе p'yati robochykh dnev pisl'ya pryynyattia rishennya, nadaty zavirenu kopiu t'oho rishennya do viddil'у Derzhgeokadastru.

9. Kontrol' za vykonanniam t'oho rishennya poklady na postiynu komisiyu z pytany' zemelnykh vidnosyn ta pryrodokorystuvannya.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Proekt pidgotovleniy viddilom zemelnykh vidnosyn viddil'у z pytany' upravlinnya maynom, arkhitektury ta zemelnykh vidnosyn



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ Шістдесят четверта сесія VIII скликання

Про продаж земельної ділянки сільськогосподарського призначення для ведення фермерського господарства за заявою Христофора Руслана Савелійовича

Керуючись ст. 25, 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", на підставі розділу X п.6-1 Перехідних положень Земельного кодексу України, Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо відновлення системи оформлення прав оренди земельних ділянок сільськогосподарського призначення та удосконалення законодавства щодо охорони земель" від 19.10.2022 року № 2698—ІХ, Закону України "Про фермерське господарство", розглянувши заяву Христофора Руслана Савелійовича, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Продати Христофору Руслану Савелійовичу земельну ділянку сільськогосподарського призначення, яка знаходиться в постійному користуванні за цільовим призначенням для ведення фермерського господарства, кадастровий номер 5125080500:01:001:0833, площею 10,0068 га, за ціною, яка дорівнює нормативній грошовій оцінці 397059 (триста дев'яносто сім тисяч п'ятдесят дев'ять) гривень 05 копійок згідно витягу із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок від 02.07.2025 року.

2. Всі витрати, пов'язані з нотаріальним оформленням договору купівлі - продажу земельної ділянки та сплата відповідних платежів покладаються на покупця.

3. Право власності на земельну ділянку переходить до покупця після посвідчення договору та його державної реєстрації.

4. Припинити право постійного користування Христофору Руслану Савелійовичу земельної ділянки сільськогосподарського призначення для ведення фермерського господарства (01.02) на підставі державного акту на право постійного користування серія та номер: П-ОД № 021959 зареєстрованого в книзі записів державних актів на право постійного користування землею за № 527 від 11.01.2000 року, кадастровий номер 5125080500:01:001:0833, площею 10,0068 га, після укладення договору купівлі-продажу землі та державної реєстрації права власності на земельну ділянку.

5. Уповноважити Татарбунарського міського голову Глуценка А.П. укласти договір купівлі-продажу земельної ділянки зазначеної у пунктах 1 та 6.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ Шістдесят четверта сесія VIII скликання

Про надання дозволу на розроблення технічної документації з нормативної грошової оцінки земельної ділянки комунальної власності за заявою Сімаченко Любові Федосіївни

Керуючись статтями 12, 122, 124, пунктом 27 розділу X «Перехідні положення» Земельного кодексу України, Законом України «Про оренду землі», статтею 5 Закону України «Про оцінку земель», статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву Сімаченко Любові Федосіївни, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати Сімаченко Любові Федосіївни дозвіл на розроблення технічної документації з нормативної грошової оцінки земельної ділянки для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови площею 0,0227 га, кадастровий номер 5125010100:01:001:0709 розташованої за адресою: вул. Чорноморська, 82д, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область.

2. Заявнику надати розроблену технічну документацію з нормативної грошової оцінки земельної ділянки на затвердження сесії Татарбунарської міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Шістдесят четверта сесія VIII скликання

Про надання дозволу на розробку технічних документацій із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності за клопотаннями генерального директора КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ТАТАРБУНАРСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Керуючись статтями 12, 79-1, 122, 123, 186, пунктами 27, 28 розділу X Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 57 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання генерального директора КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ТАТАРБУНАРСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (код ЄДРПОУ 38534606), Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл КОМУНАЛЬНОМУ НЕКОМЕРЦІЙНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ТАТАРБУНАРСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (код ЄДРПОУ 38534606) на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги, за адресою: провул. Шкільний, 3, с. Білолісся, Білгород - Дністровський район, Одеська область, орієнтовною площею 0,0370 га.

2. Надати дозвіл КОМУНАЛЬНОМУ НЕКОМЕРЦІЙНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ТАТАРБУНАРСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-

САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (код ЄДРПОУ 38534606) на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги, за адресою: вул. Центральна, будинок 30, с. Глибоке, Білгород - Дністровський район, Одеська область, орієнтовною площею 0,0583 га.

3. Надати дозвіл КОМУНАЛЬНОМУ НЕКОМЕРЦІЙНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ТАТАРБУНАРСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (код ЄДРПОУ 38534606) на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель комунальної власності для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги, за адресою: вул. Перемоги, будинок 92-А, с. Струмок, Білгород - Дністровський район, Одеська область, орієнтовною площею 0,2507 га.

4. Визначити замовником послуг з розроблення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель згідно пункту 1 цього рішення відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради.

5. Після розроблення, технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земель, відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради подати на розгляд сесії Татарбунарської міської ради.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Проект підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин